|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA****SÜRESİ** **(EN GEÇ)** |
| 1 | Emlak Beyanı | 1-  Tapu fotokopisi2-  Emlak bildirimi3-  Şahıslar için Kimlik Fotokopisi, şirketler için faaliyet belgesi ve imza sirküleri4-  İntikaller için Veraset İlamı Sureti, ölen kişinin nüfus kaydı, dilekçe5-  Emlak vergisi ile ilgili muafiyetlerde emekli, hiçbir geliri olmayanlar, özürlü, gazi, vs. olduklarını belgeleyenlere ait kimlik fotokopisi ve dilekçe. | 10 DAKİKA |
| 2 | Çevre Temizlik Beyanı | 1-  Çevre Temizlik Vergisi Bildirim Formu2-  Kimlik fotokopisi | 10 DAKİKA |
| 3 | İlan Reklam Vergisi Beyanı | 1- İlan Reklam Vergisi Beyanname2-  Kimlik fotokopisi 3- Reklam Faturası fotokopisi veya çalışma ruhsatı fotokopisi (30 Nisandan sonraki başvurular) | 10 DAKİKA |
| 4 | Eğlence Vergisi Beyanı | 1- Beyanname2- Kimlik fotokopisi3- Vergi Levhası Fotokopisi4- Çalışma Ruhsat Fotokopisi | 10 DAKİKA |
| 5 | Fatura Ödemesi | 1-Vergi Dairesi Borcu yoktur yazısı2- Banka Hesap Numarası (İsteğe göre)3- İmza Sirküleri (kaşe)4 -Yetki Belgesi5- Vekâletname | 10 DAKİKA |
| 6 | Giderlerin Ödenmesi | 1- Fatura, Harcama pusulası, serbest meslek makbuzu2- Alacaklının kimliği3- 4734 Sayılı Kanunun 22/D maddesinde 4- Onay Belgesi, harcama talimatı5- Ödeme Yazısı6- Vergi Dairesinden alınan yazı  | 10 DAKİKA |
| 7 | Asker Ailelerine yapılan Yardımlar (4109 Sayılı Kanun) | Bordro Dökümü | 5 DAKİKA |
| 8 | Hakediş Ödemesi | 1- Onay Belgesi, harcama talimatı2- Ödeme Yazısı3-  Vergi Dairesi ve SSK Borcu Yoktur yazısı4-  Taahhüt Dosyası5-  Yapım İşleri Hakediş Raporu6-  SGK dan Alınan yazı7- Yüklenicinin Banka hesap Numarası | 10 DAKİKA |
| 9 | Kesin ve Geçici Teminat Ödemeleri | 1-  Şirketler için Vekâletname ve İmza Sirküleri2-  Kaşe3- Teminat makbuz aslı | 10 DAKİKA |
| 10 | Yapı Denetim Ödemeleri | 1- İmza Sirküleri2- Vekâletname (Firma Yetkilileri haricindeki kişilerden)3- Banka Hesap Numarasını bildirir Dilekçe4- Kimlik Fotokopisi | 5 DAKİKA |
| 11 | Depozito İadesi | 1-Emanet Reddiyatı2-Depozito Makbuz Aslı yada yasal sınırı geçmiyorsa imzalı sureti3-Borcu yoktur kağıdı | 5 DAKİKA |
| 12 | Ölçü ve Ayar İşlemleri | 1-Başvuru beyannamesi (01 Şubat-28 Şubat tarihleri arası) | 10 DAKİKA |
| 13 | Belediyeye ait işyerlerinin kiralanması |  Gerçek Kişilerden1-Kimlik Fotokopisi2-Adres Beyanı3-Geçici Teminat Makbuzu4-Belediyemiz ÇTV,Emlak ve Gelir Servisinden Borcu Yoktur yazısı5-Maliye Borcu yoktur yazısı6-Dosya Bedeli7-Sabıka KaydıŞirketlerden1-İmza Sirküleri2-Yetki Belgesi3-Vekâletname4-Ticari Sicil Gazetesi5-Maliye Borcu Yoktur6-Belediyeye borcu yoktur7-Vergi Levhası8-Oda sicil kayıt belgesi9-Geçici teminat dosya bedeli | 25 Gün |
| 14 | Sicil İşlemleri | 1-Kimlik Fotokopisi2-İkametgâh | 5 Dakika |