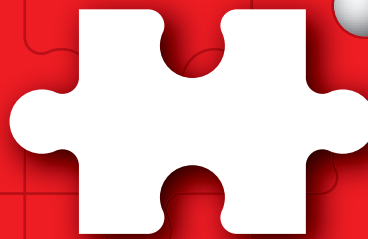
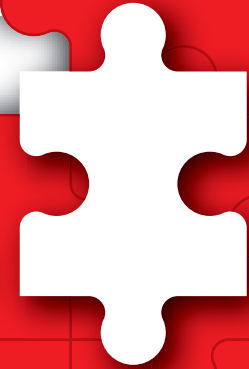
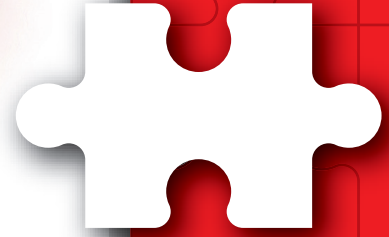
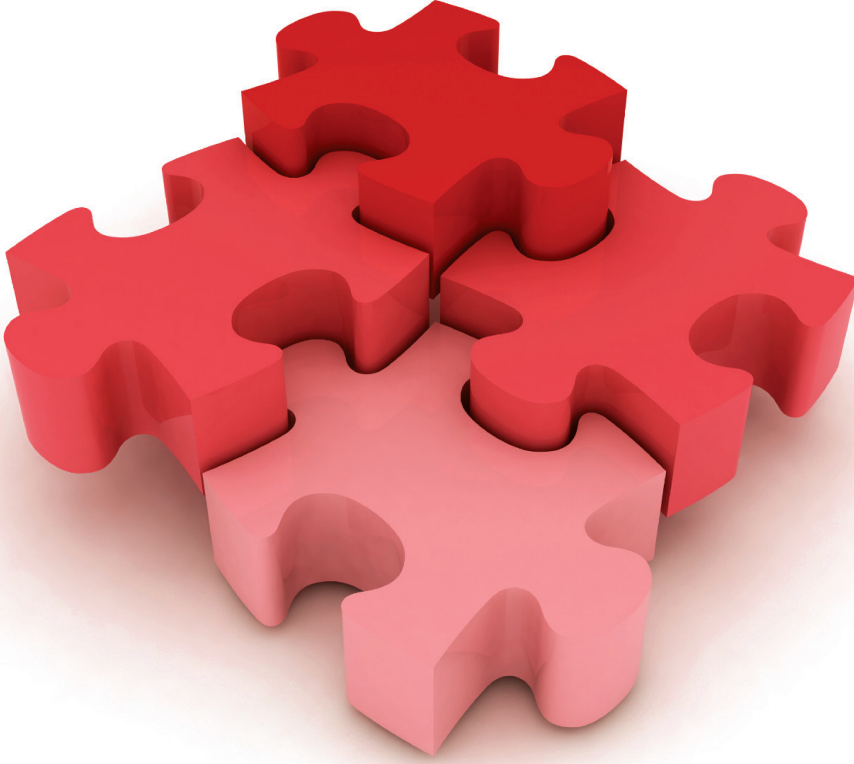




BAYRAKLI
BELEDİYESİ
İZMİR 2009

2010 PERFORMANS PROGRAMI





***Memleket Mutlaka Modern, Medeni ve Yeni Olacaktır.
Bizim İçin Bu Hayat Davasıdır...***

K. Atatürk



HASAN KARABAĞ
Makina Mühendisi
BAYRAKLI BELEDİYE BAŞKANI

BAŞKANIN SUNUŞU

Kamu idarelerinin ana fonksiyonlarını, bu fonksiyonların yerine getirilmesi sonucunda gerçekleştirilecek amaç ve hedeflerini belirleyen, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

Bayraklı Belediyesi olarak biz, belediyeciliği salt bir hukuki, teknik faaliyet, idari bir yerel kamu hizmeti sunumu olarak görmüyoruz, bunun ötesinde söz konusu uğraşının merkezine insanlık hallerini, ideal değerlerini yerleştiriyoruz. Bu noktada bizim rehber edindiğimiz **“Önce İnsan”** anlayışına dayalı yerel yönetim modelinde katılımcılık, şeffaflık, hesap verme esastır. Söz konusu ilkelere dayalı anlayışımız, hazırladığımız Stratejik Plana da yansımıştır.

Performans programları stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur. Bir mali yılda Belediyemizin Stratejik Planına uygun olarak yürütmesi gereken Faaliyetleri, bu Faaliyetlerin kaynak ihtiyacını performans hedef ve göstergelerini içeren, idare Bütçesinin ve idare Faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturan programdır.

Kalkınma planı kamu kesimi için değil, toplumun geneli için de uzun vadeli bir

Perspektif ve hedef birliği sağlamaya hizmet edecektir. Bu çerçevede, kamu kesimi ile özel kesim ve sivil toplum arasında iletişime ve ortak hedeflere dönük işbirliğine katkıda bulunacaktır. Böylece, tüm kesimlerin sahiplenmesiyle, toplumsal potansiyelimizin tamamının harekete geçirildiği bir ortamda, ekonomik ve sosyal gelişme hızlandırılacak, kapsayıcı bir kalkınma süreci çerçevesinde halkımızın yaşam kalitesi artırılabilecektir.

Performans Programımızla birlikte birim yöneticilerimiz hedeflerini ve hedeflerini gerçekleştirmek üzere ortaya koyacakları faaliyetleri net olarak belirlemiştir. Bayraklı Belediyemizin hizmetlerinden yararlanan saygıdeğer halkımız da bu program sayesinde hizmetlerimizin neler olacağı hakkında bilgi sahibi olmakta ve Hizmet Performansımızı değerlendirme imkânı bulunmaktadır.

Hazırladığımız bu program **“Vatandaş Memnuniyetini”** esas alan etkin kamu yönetiminin önemli araçlarından birisi olarak sizlere sunulmaktadır.

Performans Programımızın hazırlanmasında emeği geçen, Meclis ve Encümen Üyelerimize, yönetici ve teknik kadromuz ile çalışanlarımızın tamamına teşekkür eder,

Sağlık ve esenlik dolu günler dilerim.

Hasan KARABAĞ
Makine Mühendisi
Belediye Başkanı

I-GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (İptal fıkra: Anayasa Mah.nin 24.01.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 01.07.2006 - 5538 S.K/29/a.mad) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyelerin Yetki ve İmtiyazları

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Töptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danışmanın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmamak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırmak, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan Muafiyetler

Madde 16 - Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları (Ek ibare: 04/06/2008-5766 S.K./13.mad) katma değeer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Stratejik Plan ve Performans Programı

Madde 41 - Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu

Madde 1.- Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

Madde 5.g) Kamu idarelerinin mal ve hizmet üretimi ile ihtiyaçlarının karşılanmasında, ekonomik veya sosyal verimlilik ilkelerine uygun olarak maliyet-fayda veya maliyet-etkinlik ile gerekli görülen diğer ekonomik ve sosyal analizlerin yapılması esastır.

Madde 9. Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar

B- TEŞKİLAT YAPISI

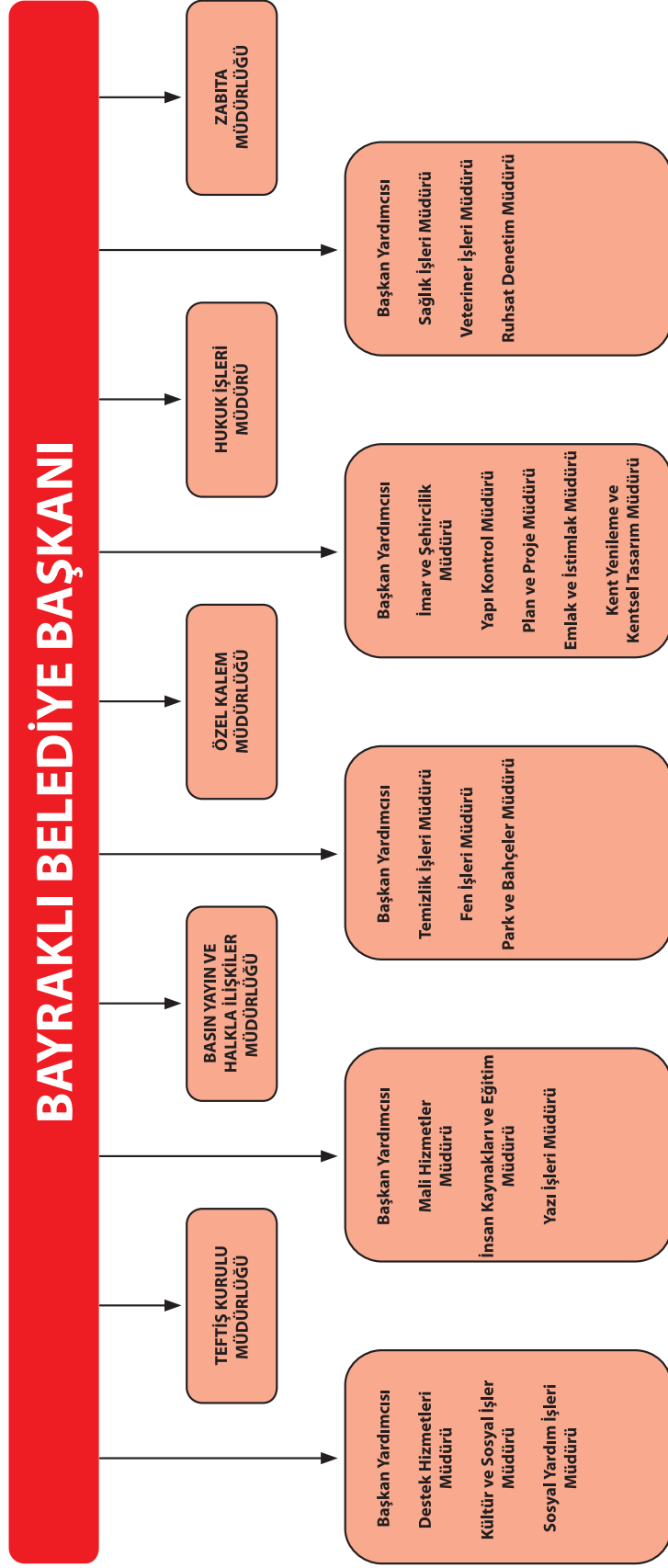
Bayraklı Belediyesi Mevcut yirmi iki müdürlükle faaliyetlerini sürdürmekte olup 2010 yılında İşletme ve İştirakler Müdürlüğü ve Çevre Koruma Müdürlüğünü kurmayı planlamaktadır.

Aşağıdaki organizasyon şemasında da görüldüğü üzere beş müdürlük direkt Başkana bağlıken diğer müdürlükler konusunda yetkin Başkan Yardımcılarına bağlanmıştır.

Bayraklı belediyesinin kurumsal yapısında yer alan 22 müdürlük şu adlar altında düzenlenmiş durumdadır:

- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Yapı Kontrol Müdürlüğü
- Planlama ve Proje Müdürlüğü
- Emlak İstimlak Müdürlüğü
- Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü
- Veteriner İşleri Müdürlüğü

BAYRAKLI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR**1- Belediyenin Teknik ve Teknolojik Altyapısı**

Bayraklı Belediyesi'nin teknik ve teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Tablo 1: Ofis ve Büro Makineleri Demirbaş Listesi

Demirbaşın Adı	Miktarı	Birimi
Bilgisayar ve Ekipmanları	137	Adet
Bilgisayar Destekli Cihazlar	8	Adet
Yazıcı ve Okuyucular	51	Adet
Klavye, Monitör ve Fare Çoklayıcıları	14	Adet
Fotokopi Makineleri	5	Adet
Telefonlar	291	Adet
Network Cihazları	19	Adet
Sunum Cihazları ve Aksesuarları	2	Adet
Ses, Görüntü Cihaz ve Aletleri Hazırlama ve Dizgi Cihaz ve Aletleri	5	Adet
Ses ve Görüntü Hazırlama ve Dizgi Cihaz ve Aletleri	9	Adet
Filme Alma, Fotoğraflama ve Gözlem Cihazı ve Aletleri	9	Adet
Hesaplama Makineleri	46	Adet
Havayı Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları	97	Adet
Baskı Amacıyla Kullanılan Aletler	28	Adet

2- Bayraklı Belediyesi'ne Ait Taşınmazlar

Bayraklı Belediyesi'ne ait taşınmazların ayrıntılı ise aşağıdaki tabloda hizmet binaları, arsa ve binalar, lojman, dükkân niteliğindeki diğer binalar ayrımı esas alınarak, aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir

Tablo 2: Bayraklı Belediyesi'ne Ait Hizmet Binaları Listesi

HİZMET BİNASI ADI	ADRESİ	ADA	PARSEL	m ²
Postacılar Mah. Düğün Salonu	60670 sok. No:4	25522	1	2.127
Bayraklı Şube Müdürlüğü	1606 Sok. No: 14 Bayraklı	25158	4	1.254
Bayraklı Yüzme Havuzu	Altınyol Üzeri Bayraklı	.....	.....	2.058
Şehit Ümit Boz Sosyal Spor Tesisleri	1615/4 Sokak No:10/2 Bayraklı	32803	25	16.831
Semt Kütüphanesi	7172 sokak. No:5 Nafiz Gürman	36213	4	307
Onur Mahallesi Bel. Hizmet Binası	7370 Sokak.NO:1 Onur Mahallesi	25763	1	580
Hizmet Binası Çiçek Mahallesi	2073 sokak. No:25 Çiçek Mahallesi	1961	1	8.274
Açık Hava Tiyatrosu	Yamanlar Mahallesi	.....	.....	.....
Aydın Güven Gürkan Kültür Merkezi	2084/2 Sokak No:40 Bayraklı	26091	1	1.159
Adalet Mahallesi Sağlık Evi	1643 Sokak No:130 Salhane	25398	4	830
75. Yıl Mahallesi Sağlık Evi	1620/39 No:17 Bayraklı	26397	1	1.109
Postacılar Mahallesi Sağlık Evi	7651/5 Sokak No:2 Örnekköy	25538	1	1.718
İhsan Alyanak Kültür Merkezi	.....	25416	1	945
Doğançay Belediye Hizmet Binası	.....	.....	.....	.....
Cengizhan Mahallesi Belediye Hizmet Binası	.....	.....	.....	.....
15 Adet Muhtarlık Binası	.....	.....	.....	.....
Sağlık İşleri Müdürlüğü	275/4 Sokak Çamkıran	68	53	1327
Çamkıran Kadın Dünyası	.....			
Osman Gazi Hizmet Binası	Osman Gazi	14120	1	1310
TOPLAM				39.379

Tablo 3: Bayraklı Belediyesi'ne Ait Lojman-Dükkan Niteliğindeki Diğer Bina Listesi

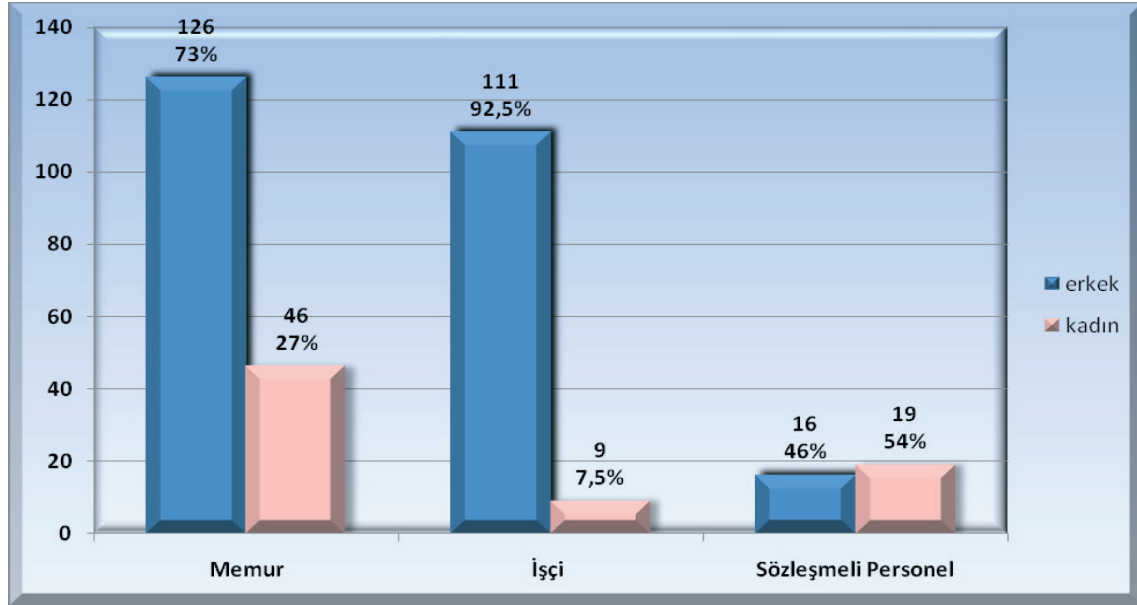
HİZMET BİNASININ ADI		ADRESİ	ADA	PARSEL	m²
LOJMANLAR					
1	2 Nolu Mesken	278/5 No:10	3793	3	1515
2	3 Nolu Mesken	278/5 No:10	3793	3	1515
3	4 Nolu Mesken	278/5 No:10	3793	3	1515
4	4 Nolu Mesken	269/9 Sokak No: 3	3948	1	1617
5	4 Nolu Mesken	240 Sokak No: 16	3839	4	1500
6	5 Nolu Mesken	240 Sokak No: 16	3839	4	.....
7	11 Nolu Mesken	240 Sokak No: 16	3839	4	.....
8	20 Nolu Mesken	240 Sokak No: 16	3839	4	.....
	TOPLAM				9177
DÜKKANLAR					
1	Zemin Kat Dükkan	278/10 Sokak	3793	3	.....
2	Özkanlar Haşim İşcam Parkı İçindeki Sosyal Amaçlı Lokal	Özkanlar	.....	.....	525Açık Alan115 Kapalı Alan
3	Manavkuyu Osmangazi Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Parkı İçindeki Büfe	275/12 Sokak No: 12	.....	.....	185
	TOPLAM				825

Tablo 4: Bayraklı belediyesinin Sahip Olduğu Araçların Tür ve Sayıları

ARAÇ TÜRÜ	SAYISI
KAMYON	45
KAMYONET	19
OTOMOBİL	14
TRANS MİKSER	2
VİDANJÖR	2
SU TANKERİ	2
AROZÖZ	2
AMBULANS	1
ÇEKİCİ	1
TRAKTÖR	1
SMİTREYLER	1
CENAZE ARACI	1
CAT 438 BEKOLU KEPÇE	1
FİAT ALLIS GREYDER	1
CAT 955 PALETLİ KEPÇE	1
ATLAS COPCO KOMPRESÖR	1
PALME EL SİLİNDİRİ	1
CATERPILLAR(İŞ MAKİNASI)	1
FORD(İŞ MAKİNASI)	1
FİAT ALLIS (İŞ MAKİNASI)	2
ATLAS COPCO X AS 85	1

D-İnsan Kaynakları

Belediyenin personel yapısına bakıldığında, belediyenin toplam 327 çalışanı arasında; 172 memur, 120 işçi ve 35 sözleşmeli personelin çalıştığı görülmektedir. Personelimizin genel dağılımı ve istihdam şekli ve öğrenim durumlarını gösterir tablolar aşağıya çıkartılmıştır.

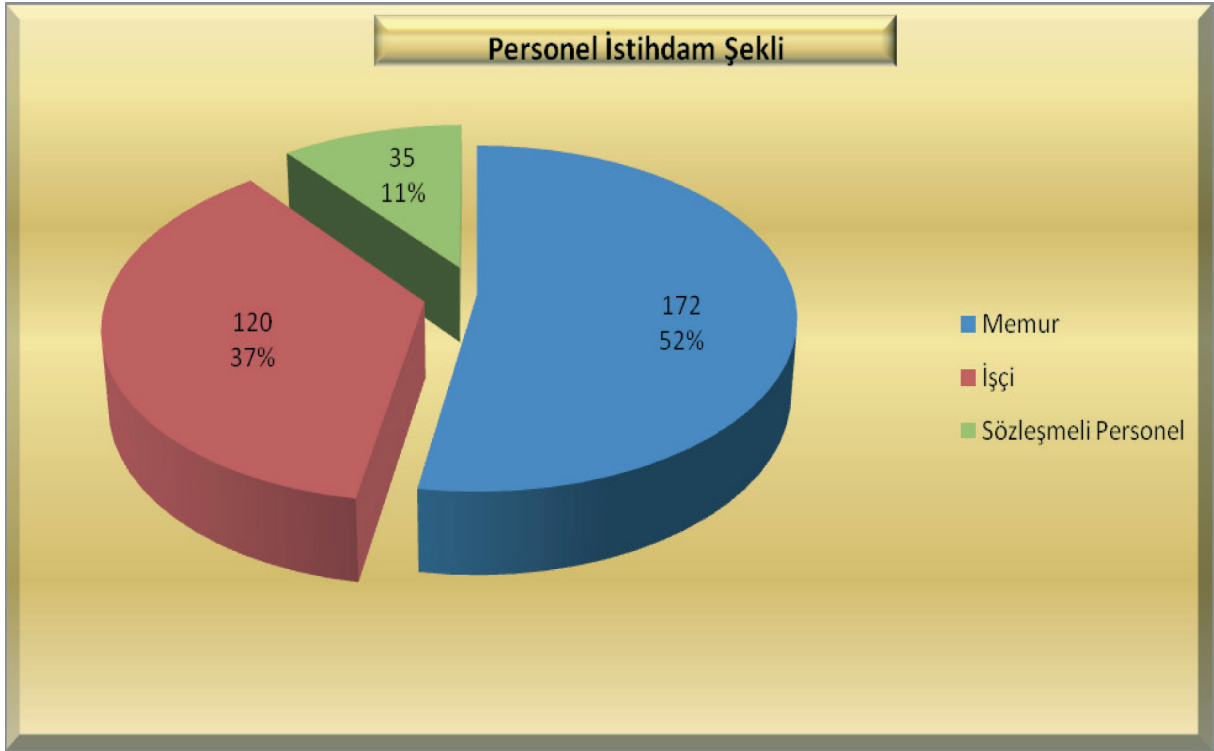
Grafik 1: Bayraklı Belediyesinin Personel Yapısı

Toplam memur sayısına geçici görevlendirme ile gelenler dahil edilmemiştir.

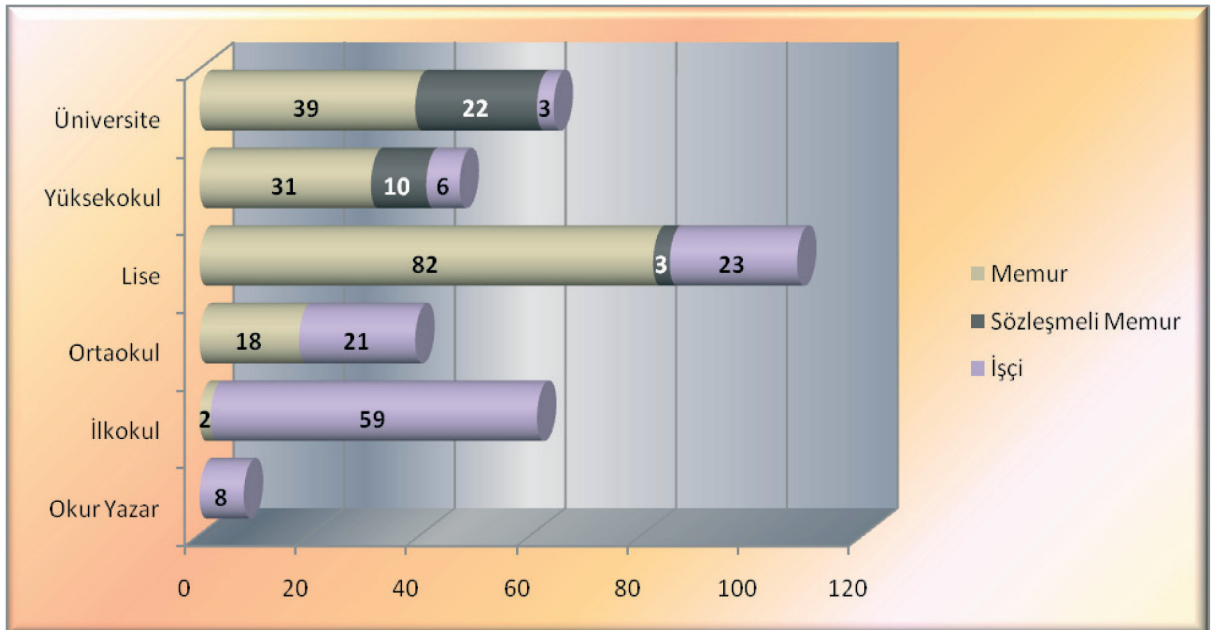
Aşağıdaki tablo ve grafiklerde de görülebileceği gibi, Bayraklı Belediyesinin personel yapısı, %11 oranında sözleşmeli personel, %52 oranında memur ve %37 işçi den oluşmaktadır.

172 memurun 46'sı kadın, 126'sı erkek, 35 sözleşmeli personelin 19'i kadın 16'sı erkek iken işlilerden sadece 9'u kadın 111'i erkektir. Genel toplamda ise Bayraklı Belediyesi personelinin 74'ü kadın, 253'ü erkektir.

Grafik2: Bayraklı Belediyesindeki Personel İstihdam Şekli



Grafik 3 Personel Eğitim Durumu



II-PERFORMANS BİLGİLERİ

Bayraklı Belediyesi 05.10.2009 tarih ve 10/56 sayılı Meclis kararı ile 2010-2014 yıllarına ait Stratejik Plan Taslağı Meclis Heyetince 5393 sayılı Belediye Kanununun 18.maddesi gereği Kabul edilmiştir.

A-Temel Politika ve Öncelikler

- 1.Etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı ile kamu hizmetlerinin yürütülmesi
- 2.Sosyal Belediyecilik anlayışının hâkim kılınması
- 3.Şeffaf Yönetim anlayışının benimsenmesi
- 4.Katılımcı ve Adil Yönetim
- 5.Yapılan Tüm çalışmalarda Çevreye Saygılı olunması
6. Organizasyon yapısının gözden geçirilmesi
- 7.Tarih ve Doğa mirasına sahip çıkılması
8. Kalite Yönetim Sisteminin geliştirilmesi
9. Hizmet içi eğitimle personelin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek
10. Mevcut Belediye gelirlerinin artırılması ve zamanında tahsilât yapılması
11. Yeni gelir kaynakları üretilmesi
12. Sosyal Belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi için engelliler ve ihtiyaç sahiplerinin belirlenmesi
13. Gönüllüler ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılması
15. Sosyal güçsüzlere yönelik destek, eğitim, yönlendirme ve tesisleşme çalışmaları yapılması
16. Başta TOKİ olmak üzere ilgili kamu kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliği yapılması
17. Yeşil alanları fazla yeni toplu konut alanları üretilmesi
18. Sorunlu alanların tespiti ve önceliklerin belirlenmesi
19. Kent estetiği ve kentsel dönüşüm için uygulama standartları belirlenmesi
20. Kentsel dönüşümün ekonomik, sosyal ve kültürel projelerle desteklenmesi
21. Arşivin daha modern bir sisteme kavuşturulması için uygun bir mekânın tahsis edilmesi
- 22.Belediye arşiv sisteminin oluşturulmasında elektronik ve dijital sistemlerden yararlanılması
23. İhtiyaç duyulan yeni tesislerin hizmete açılmasının sağlanması
24. Kültür, sanat ve sportif etkinlikler düzenlenmesi
25. Kent kültürü ve kentlilik bilincinin yaygınlaştırılması
26. Kentin tanıtılması
27. Kültürel ve sanatsal çalışmalarda STK'lar ve diğer kurumlarla işbirliği
28. Kentteki mevcut parkların yeni bir estetik anlayışla modernize edilmesi, yeni ve geniş park alanları oluşturularak, tesis edilmesi
29. Altyapısı eksik mahallelerimizde altyapının bir an önce tamamlanması için Büyükşehir ve ilgili kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon içinde olunması
30. Yol, asfalt, parke kaplama çalışmalarında eksikliği olan mahallelere ağırlık verilmesi
31. Plan revizyonlarının yapılması

B- Misyon ve Vizyon, Amaç ve Hedefler**MİSYONUMUZ**

Bayraklının sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası insan odaklı çağdaş kentsel dönüşümle, çevreye saygılı modern ve estetik imar alanları açarak korumak ve Bayraklı halkına çağdaş belediyeçilik hizmetleri sunmaktır.

VİZYONUMUZ

İnsan odaklı, çevreye ve tarihe saygılı yönetim anlayışıyla, yaşam standartları yükselmiş, Turizm ve Ticaret merkezi olmak.

İLKELERİMİZ

İnsan odaklı olmak

Adil ve tarafsız olmak

Güvenilir olmak

Dürüstlük

Çağdaşlık

Katılımcılık

Şeffaflık, hesap verebilirlik, açıklık

Kaynakları etkin ve verimli kullanmak

Güler yüzlü, hoşgörülü ve hızlı hizmet sunmak

Tarihi ve kültürel mirasın korunması

Doğaya ve çevreye saygı

Çalışan memnuniyetini ve mükemmeliyetini gözetmek

Sosyal belediyeçilik anlayışını hayata geçirmek

Bilim ve teknolojinin imkanlarından yararlanmak

Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonlu, kendi içinde eşgüdümlü olmak

AMAÇLAR VE HEDEFLER

Bayraklı Belediyesinin iç ve dış çevre şartları analizinde elde edilen veriler ile Belediyemizin misyon, vizyon ve ilkeleri değerlendirilmiş ve önümüzdeki dönemde (ilgili kanunda tanımlanan görevleri kapsamında) aşağıda belirtilen **13 alanda belediye çalışmalarının yoğunlaştırılmasına karar verilmiştir**. Bayraklı Belediyesi orta ve uzun vadede ulaşılması hedeflenen **14 Stratejik amaç** ve bu amaçlara ulaşmak için **39 Stratejik Hedef** belirlemiştir.

STRATEJİK ALAN: KURUMSAL YAPI

Stratejik Amaç 1. Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi

Hedefler

- 1.1. Belediye Çalışanlarının Niteliklerini Geliştirmek
- 1.2. Kurumsal Olarak Teknolojiden Faydalanma Düzeyini Arttırmak
- 1.3. Kurum Kültürü Ve Kurumsal İletişimi Geliştirmek
- 1.4. Belediyenin Mali Yapısını Güçlendirmek
- 1.5. Kurum Faaliyetlerinin Yasal Takibinin Yapılması

STRATEJİK ALAN: ÇEVRE SAĞLIĞI

Stratejik Amaç 2. Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak

Hedefler

- 2.1. Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Tüm Unsurları Denetleyip Kontrol Altına Almak
- 2.2. Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Popülasyonu Oluşturarak, Çevre ve Halk Sağlığı Açısından Riskleri Azaltmak
- 2.3. İlçede Her Anlamdaki Kirliliği Önlemek
- 2.4. Kentin Estetik Seviyesi Yükseltilerek İdeal Bir Kent Oluşturmak
- 2.5. Hemşerilerimizde Çevre Bilincini Arttırmak
- 2.6. Mevcut Yeşil Alanlar Korunup, Her Yıl Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı Arttırılarak Daha Yaşanabilir Bir Kent Yaratmak

STRATEJİK ALAN: İNSAN SAĞLIĞI

Stratejik Amaç 3. Yasalarla Verilmiş Olan Yükümlülüklerin Yanı Sıra Sağlığın Bütüncül Yapısını Ve Hizmet Sunumunda Bilimsel Gerçekleri Temel Alan Bir Bakış Açısı İle Hemşerilerimizin Bireysel Ve Toplumsal Sağlıklarını Korumak Ve Geliştirmek

Hedefler

- 3.1. Koruyucu Sağlık Hizmetlerimin Verilebilmesi İçin Var Olan Sağlık Evlerinde Hizmet Sunumuna Başlamak
- 3.2. Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri ve Cenaze İşlemlerini Planlı Bir Şekilde Yürütmek
- 3.3. Gıda Denetimlerini Arttırmak
- 3.4. Ortak Çalışmalar Yürütülebilecek Tüm Paydaşlarla Koordinasyonun Sağlanması

STRATEJİK ALAN: KENTSEL ALTYAPI

Stratejik Amaç 4. Kentlerin Gelişmişlik Düzeyini Göstergelerinden Olan Altyapıyı İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla Koordineli Bir Şekilde Tamamlamak

Hedefler

- 4.1. Ömrünü Tamamlamış Alt Yapı Tesislerinin Yenilemek ve İhtiyaç Olan Bölgelere Yenilerini Yapmak

Stratejik Amaç 5. Türkiye'nin Üçüncü Kalabalık Şehri Olan İzmir'de Bugün Var Olan ve Gelecekte Meydana Gelmesi Muhtemel Trafik Sorunlarını Çözmek**Hedefler**

5.1. Dağınık Durumda Olan ve Aralarında Coğrafi Engellerin Bulunduğu Bayraklı Mahallelerinin Bütünlüğü Açısından Önemi Yüksek Olan Ulaşımı İyileştirmek Ve Trafik Kazalarını Azaltmak

STRATEJİK ALAN: İMAR ve ŞEHİRCİLİK**Stratejik Amaç 6. Kentte Yaşam Kalitesini Arttırıp, Herkesin Yaşamını Kolaylaştırmak ve Düzenli Çağdaş Bir İlçe Yaratmak****Hedefler**

6.1. Sürekli ve Etkin Denetim Yaparak Kaçak Yapılaşmaya İzin Vermemek

6.2. Kent Yenileme ve Sağlıklaştırma Projelerini 5 Yıl İçinde Hayata Geçirmek

6.3. 2014 Sonuna Kadar İmar ve Şehircilik Uygulamalarının Sayısal Ortamda Takibini Yapmak

STRATEJİK ALAN: EĞİTİM**Stratejik Amaç 7. Bayraklının Eğitim Kalitesini Yükseltmek**

7.1. Mevcut Eğitim Kurumlarının İyileştirmek ve Yenilerini Kazandırmak

STRATEJİK ALAN: SPOR

Stratejik Amaç 8. Sağlam Kafa Sağlam Vücutta Bulunur Atasözünden Hareketle Kentimizdeki Spor Yapılabilecek Alan ve Spor Merkezini Sayı ve Kalite Olarak Artırarak Daha Fazla Kişinin Spor Yapmasını Sağlamak

Hedefler

8.1. Mevcut Spor Alanlarının Bakımını Yapmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak

8.2. Kent Halkının Sportif Faaliyetlerden Daha Fazla Faydalanmasını Sağlamak

8.3. Spor Kulüplerine Destek Vermek

STRATEJİK ALAN: DOĞAL AFETLER

Stratejik Amaç 9. Afetler Meydana Gelmeden Gerekli Hazırlıkları Yapmak Gerekli Önlemleri Almak, Afet Sonrası Tüm İhtiyaçların Karşılama İçin Çalışmaları Planlamak ve Uygulamak Çalışmaları Planlamak ve

Hedefler

9.1. Belediye Acil Durum Planını Hazırlamak

9.2. Deprem Riski Yüksek Bölge ve Binaları Belirlemek

9.3. Olası Afet Zararlarının Azaltılması İçin Belediye Çalışanlarına ve Bayraklı Halkına Temel Afet Eğitimlerini Vermek

STRATEJİK ALAN: SİVİL TOPLUM VE BAYRAKLI HALKI İLE İLİŞKİLER

Stratejik Amaç 10. Katılımcı Yönetim Ve Şeffaflık Anlayışımız Gereği Olarak Tüm Dış Paydaşlarımızla İlişkilerimizi Daima Canlı Tutmak

Hedefler

10.1. Bayraklıyla İlgili Kararlar Alınırken Kentimizdeki Muhtarlar, Sivil Toplum Kuruluşları, Demokratik Kitle Örgütleri, Odalar ve Derneklerle Görüşölüp Görüş Birliğine Varmak

STRATEJİK ALAN: KENT EKONOMİSİ

Stratejik Amaç 11. Kent Ekonomisinin Geliştirilmesi Yoluyla Bayraklının Refah Düzeyini Arttırmak**Hedefler**

- 11.1. Kentimizde Bulunan Doğal, Tarihi ve Mesire Alanlarını Korumak, Geliştirmek Ve Tanıtımını Yapmak
- 11.2. Mevcut Yatırım Alanlarını Geliştirmek, Çağdaş Görünüme Kavuşturmak
- 11.3. Yeni Yatırım Alanlarının Tespit ve Teşvik Etmek
- 11.4. Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanmak

STRATEJİK ALAN: KÜLTÜR- SANAT**Stratejik Amaç 12. Bayraklı Halkını Bilinçlendirmek Ve Kültürel Açıdan Daha Yüksek Seviyelere Ulaştırmak****Hedefler**

- 12.1. Kentlilik Bilincini Oluşturmak İçin Çeşitli Etkinlikler Düzenlemek
- 12.2. İlçemizi Tanıtıcı Etkinlikler Düzenlemek ve Katılımı Sağlamak
- 12.3. Kültürel Faaliyetlere Erişimi Kolaylaştırmak

STRATEJİK ALAN: SOSYAL BELEDİYECİLİK**Stratejik Amaç 13. Sosyal Barışı Tesis Etmek****Hedefler**

- 13.1. Bayraklı Sakinlerinin Tümünün Temel İnsani İhtiyaçlarını Karşılama
- 13.2. Engellileri Sosyal Yaşama Kazandırmak

STRATEJİK ALAN: TURİZM**Stratejik Amaç 14. Tarihi Mirasımıza Sahip Çıkararak Bayraklıyı Tarih ve Kongre Turizmi Merkezi Haline Getirmek****Hedefler**

- 14.1. Kent içindeki Tarihi Dokunun ve Tarihi Kent Mekânlarının Belirlenmesi, Korunması, İyileştirilmesi ve Geleceğe Taşınmasını Sağlamak
- 14.2. Kıyı şeridinin turizme kazandırılması

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi		
Hedef		Belediye Çalışanlarının Niteliklerini Geliştirmek		
Performans Hedefi-1		Kurum çalışanlarının en üst kalitede hizmet vermelerinin sağlanması		
Belediyemiz personelinin kendi uzmanlık alanları ile ilgili daha hızlı, etkin, verimli, çağdaş, kaliteli hizmet sunması amaçlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Eğitim verilen personel sayısı			100
2	Katılımda bulunulan kongre, seminer ve eğitim sayısı			40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum içi Eğitim ve Seminerlerin düzenlenmesi	200.000,00		200.000,00
2	Ulusal / Uluslar arası kongre seminer ve eğitimlere katılımın sağlanması	150.000,00		150.000,00
3	Kurum için Uygun görülen ve istekli olan personele yabancı dil eğitimi verilmesi	25.000,00		25.000,00
Genel Toplam		375.000,00	0,00	375.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi		
Hedef		Kurumsal Olarak Teknolojiden Faydalanma Düzeyini Arttırmak		
Performans Hedefi-2		Teknolojik alt yapının güçlendirilmesi ile kaliteli ve hızlı hizmet sunulması.		
Belediyemiz hizmetlerinin elektronik ortamda takibinin ve kontrolünün daha kolay yapılabilmesi, sunulan hizmetlerin daha hızlı, etkin ,verimli olması amaçlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Alınan elektronik araç/gereç/tıbbi cihaz ve laboratuvar cihazı sayısı			200
Bilgisayar, Yazıcı, Faks,Tarayıcı, Projeksiyon cihazı,Fotoğraf makinesi, Güvenlik kamerası, Video, Tıbbi cihaz ve Laboratuvar cihazları, Ölçüm cihazları, Çizim cihazları vb...)				
2	Alınan server sayısı			3
3	Web sayfasının ziyaretçi sayısı			200000
4	İnternet üzerinden verilen hizmet türü sayısı			6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birimlerin işlemlerini elektronik ortamda yapmaları	600.000,00		600.000,00
2	Belediyenin tanıtımı, duyuruları, haberleri, faaliyetleri ve internet üzerinden online hizmet sunulması için Etkin bir web sayfasının tasarımı ve geliştirilmesi	50.000,00		50.000,00
3	Birimler arası iletişim ve koordinasyonun sağlanmasında önemli role sahip sunucunun (server) kurulup geliştirilmesi	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		750.000,00	0,00	750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi			
Hedef	Kurum Kültürü Ve Kurumsal İletişimi Geliştirmek			
Performans Hedefi-3	Kurum çalışanlarının çalışma şartlarının iyileştirilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Belediye Hizmet Binasının tamamlanma oranı			40%
2	Satın alınan Hizmet aracı sayısı			20
3	Kiralanan Hizmet aracı sayısı			10
4	Güvenliği sağlayan özel güvenlik personel sayısı			126
5	Sağlık tarama sayısı			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Hizmet Binasının Yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
2	Birimlerin Hizmetlerini etkin, daha hızlı ve verimli sunabilmeleri için gerekli ulaşım imkanlarının sağlanması	1.100.000,00		1.100.000,00
3	Hizmet binaları ve faaliyet alanlarının güvenliğinin sağlanması	2.500.000,00		2.500.000,00
4	Kurum çalışanlarının sağlık taramasından geçirilmesi	5.000,00		5.000,00
5	Çamkırın Hizmet Binasının modernizasyonunun yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		7.105.000,00	0,00	7.105.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi			
Hedef	Kurum Kültürü Ve Kurumsal İletişimi Geliştirmek			
Performans Hedefi-4	Kurum çalışanlarının birbirleri ve kurumla iletişiminin güçlendirilmesi.			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Düzenlenen yarışma sayısı			4
2	Koro sayısı			2
3	Koroya katılan kişi sayısı			70
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye Türk Halk ve Sanat Müziği kolları kurulması	20.000,00		20.000,00
2	Personel motivasyonunu arttırmak için başarılı çalışanlara yasaların öngördüğü şekilde ödül verilmesi	40.000,00		40.000,00
3	Personel Arasında şiir,makale,satranç,futbol vb. yarışmaları düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00
Genel Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi			
Hedef	Belediyenin Mali Yapısını Güçlendirmek			
Performans Hedefi-5	Mevcut gelir kaynaklarından faydalanma oranı arttırılması ve yeni gelir kaynakları yaratılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Ecrimsil ve kira gelirlerindeki artış oranı			60%
2	Kayıt altına alınan satıcı sayısı			2500
3	Ruhsatsız olan işyerlerine verilen ruhsat sayısı			750
4	Ruhsatsız olan işyerlerine verilen işyeri açma ruhsat sayısı			500
5	Verilen borcu yoktur yazı sayısı			2500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsatsız işyerlerin kontrol altına alınması	8.100,00		8.100,00
2	Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak ve kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla denetim mekanizmalarını işler hale getirilmesi	10.000,00		10.000,00
3	Vadesi geçmiş ödenmeyen belediye alacaklarını yasal yolla tahsilinin sağlanması	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam		19.100,00	0,00	19.100,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Etkin, Verimli Ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Güçlü Bir Kurumsal Yapının Oluşturulması Ve Geliştirilmesi			
Hedef	Kurum Faaliyetlerinin Yasal Takibinin Yapılması			
Performans Hedefi-6	Kurum Faaliyetlerinin Yasal Takibinin Yapılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Takip edilen dava sayısı			2000
2	Kurum içi Talep edilen hukuki görüşün karşılanma oranı			100%
3	Kurum içi denetleme sayısı			30
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlgili mercilerde kurumsal hak ve menfaatlerimizin en ileri düzeyde korunması, Tüm personeli bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetinde bulunulması	360.000,00		360.000,00
2	Birimlerin periyodik teftişlerinin yapılması	5.000,00		5.000,00
Genel Toplam		365.000,00	0,00	365.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Tüm Unsurları Denetleyip Kontrol Altına Almak			
Performans Hedefi-7	Denetlemelerin etkinliğinin artırılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Kaldırım işgallerinin önlenme oranı			80%
2	Mevzuata uygun hale getirilen tabela sayısı			500
3	Kurulan motorize ekip sayısı			3
4	Dilenci sayısındaki azalma oranı			30%
5	Denetlenen işyeri sayısı			1000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentteki yasa dışı kaldırım işgallerinin önlenmesi ve kentteki işyeri tabelalarının mevzuata uygun hale getirilmesi	60.000,00		60.000,00
2	Şikâyetlerin kısa sürede giderilmesi ve tebligatların daha hızlı iletilmesi için motorize ekip kurulması	15.000,00		15.000,00
3	Umuma açık yerlerde sağlığa uygunluk denetimi yapılması	3.000,00		3.000,00
4	Vatandaşın vicdani duygularını sömüren ve haksız kazanç sağlayan kişilere karşı mücadele edilmesi	500,00		500,00
Genel Toplam		78.500,00	0,00	78.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Popülasyonu Oluşturarak, Çevre ve Halk Sağlığı Açısından Riskleri Azaltmak			
Performans Hedefi-8	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Kısırlaştırılan hayvan sayısı			600
2	Rehabilite edilen hayvan sayısı			300
3	Poliklinik hizmeti verilen hayvan sayısı			900
4	Veteriner Binasının ve Hayvan Barınaklarının Tamamlanma oranı			100%
5	Eğitim semineri sayısı			6
6	Eğitim verilen kişi sayısı			600
7	Koordinasyon toplantısı sayısı			4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veterinerlik Binası ve Hayvan Barınağının yapılması.	350.000,00		350.000,00
2	Sahipli-Sahipsiz hayvanların Kısırlaştırılması, Rehabilite edilmesi ve Poliklinik hizmetlerinin verilmesi	114.000,00		114.000,00
3	Hayvanı olanlara, hayvan edinmek isteyenlere, ticari amaçlı hayvan satanlara, hayvan severlere, yerel hayvan koruma gönüllüleri ve muhtarlara yönelik eğitim seminerleri verilmesi	6.000,00		6.000,00
4	İBB ile koordinasyonun sağlanması için toplantısı yapılması	600,00		600,00
Genel Toplam		470.600,00	0,00	470.600,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	İlçede Her Anlamdaki Kirliliği Önlemek			
Performans Hedefi-9	Katı atık toplama hizmetinin kesintisiz sunulması ve modernize edilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Atık pil toplama kutusu sayısı			400
2	Alınan konteynır sayısı			350
3	Bakımı yapılan konteynır Oranı			75%
4	Katı atık toplama hizmetinde çalışan kişi sayısı			232
5	Eğitim verilen okul sayısı			60
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Katı atıkların 2010 yılı sonuna kadar ilçenin yarısında her gün diğer yarısında gün aşırı toplanması	8.000.000,00		8.000.000,00
2	Belediyemiz, İBB ve TAP üçlü protokol imzalanarak başta kurumumuz olmak üzere okullar, hastaneler, fotoğrafçılar ve muhtarlıklara atık pil toplama kutuları konulması	4.000,00		4.000,00
3	Belediyemiz, Çevko ve lisanslı atık toplayıcı firma arasında imzalanacak bir protokolle pilot bölgelerde geri dönüşüm çalışmalarının başlatılması	20.000,00		20.000,00
4	İlköğretim okullarında ayrık çöp toplamanın gereği ve önemi konusunda eğitim verilmesi	5.000,00		5.000,00
5	Yerleşim bölgelerimizin %20 sinde çöp konteynırlarının yer altına alınması	400.000,00		400.000,00
6	İlçedeki konteynır eksikliklerinin giderilmesi ve mevcut konteynırların bakım onarımının yapılması	135.000,00		135.000,00
Genel Toplam		8.564.000,00	0,00	8.564.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	İlçede Her Anlamdaki Kirliliği Önlemek			
Performans Hedefi-10	Gürültü kirliliğinin önlenmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan gürültü denetimi sayısı			100
2	Şikayetlerin sonuçlandırılma oranı			100%
3	Değerlendirilen gürültü ölçümü sayısı			20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gürültü denetiminde kullanılacak donanım alınması	10.000,00		10.000,00
2	Alo Bayraklı hattına gelen şikayetlerin derhal sonuçlandırılması için 24 saat hazır denetim ekibi kurulması	5.000,00		5.000,00
3	Gürültü ölçüm değerlerinin sağlık açısından yorumlanması	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam		16.000,00	0,00	16.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	Kentin Estetik Seviyesi Yükseltilerek İdeal Bir Kent Oluşturmak			
Performans Hedefi-11	Mevcut yeşil alanlar ile rekreasyon alanlarının miktar ve kalitesini artırarak yaşanabilir bir çevre, sağlıklı ve modern bir kent oluşturulması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Tamamlanan park sayısı			11
2	Dikilen çiçek sayısı			200000
3	Revize edilen park sayısı			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Adalet Mahallesi 1645 Sokak Parkı Projesi'nin bitirilmesi.	400.000,00		400.000,00
2	Cengizhan Mahallesi 1620/5 Sokak Parkı Projesi'nin bitirilmesi.	50.000,00		50.000,00
3	Refik Şevket İnce Mahallesi 2140/5 Sokak Parkı Projesi'nin bitirilmesi.	200.000,00		200.000,00
4	Soğukkuyu Mahallesi 1845/1 Sokak Parkı Projesi'nin bitirilmesi.	300.000,00		300.000,00
5	Soğukuyu Mahallesi Yeni Girne Pazar yeri yanı ve 1847/21 sokak sokak 1847/22 sokak 7465 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içinde bitirilmesi.	280.000,00		280.000,00
6	75.yıl mahhallesi 1609 sokak yanı park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	70.000,00		70.000,00

7	75.yıl mahallesi 1620 sokak yanı park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	15.000,00		15.000,00
8	Osmangazi mahallesi 617 sokak rekreasyon alanının 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	500.000,00		500.000,00
9	Onur Mahallesi 1844 Sokak Parkı Projesi'nin bitirilmesi.	300.000,00		300.000,00
10	Çevre düzenlemeleri kapsamında mevsimlik çiçek dikilmesi	100.000,00		100.000,00
11	Parkların revize edilmesi	50.000,00		50.000,00
12	Postacılar mahallesi 7600 sokak park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	10.000,00		10.000,00
13	Emek mahallesi 7213 sokak park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	100.000,00		100.000,00
14	Alparslan mahallesinde bulunan tüm parkların revize edilmesi	30.000,00		30.000,00
15	Gümüşpala mahallesinde bulunan bütün parkların revize edilmesi	20.000,00		20.000,00
16	Nafizgürman mahallesindeki tüm parkların revize edilmesi	45.000,00		45.000,00
Genel Toplam		2.470.000,00	0,00	2.470.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	Hemşerilerimizde Çevre Bilincini Arttırmak			
Performans Hedefi-12	Çevre duyarlılığının oluşturulması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Afiş-broşür sayısı			20000
2	Servis edilen yazılı ve görsel haber sayısı			2
3	Düzenlenen eğitim ve seminer sayısı			2
4	Yarışma sayısı			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamusal dış mekanlardan yararlananların bilinçlendirilmesi için afiş broşür vb. çalışmaların yapılması.	14.000,00		14.000,00
2	Çevre bilincini geliştirmeye yönelik okullar ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde vatandaşlara yönelik eğitim ve seminerler verilmesi	25.000,00		25.000,00
3	Bahçe sergileri ve Balkon - Bahçe Yarışması düzenlenmesi	4.000,00		4.000,00
Genel Toplam		43.000,00	0,00	43.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Hemşerilerimizin İçinde Yaşamaktan Onur ve Zevk Duyacakları Bir Çevre Sağlamak			
Hedef	Mevcut Yeşil Alanlar Korunup, Her Yıl Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı Arttırılarak Daha Yaşanabilir Bir Kent Yaratmak			
Performans Hedefi-13	Park-Bahçe ve yeşil alanların düzenlenmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Bakım onarımı ve onarımı yapılan park sayısı			214
2	Yapılan atölye sayısı			3
3	Oluşturulan Sera ve fidanlık sayısı			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Parkların bakım-onarım ve düzenlemelerinin yapılması	6.250.000,00		6.250.000,00
2	Demir atölyesi, Marangozhane, Boya Atölyesi yapılması	600.000,00		600.000,00
3	Bitki depolama ve üretim alanları yapılması	750.000,00		750.000,00
Genel Toplam		7.600.000,00	0,00	7.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Yasalarla Verilmiş Olan Yükümlülüklerin Yanı Sıra Sağlığın Bütüncül Yapısını Ve Hizmet Sunumunda Bilimsel Gerçekleri Temel Alan Bir Bakış Açısı İle Hemşerilerimizin Bireysel Ve Toplumsal Sağlıklarını Korumak Ve Geliştirmek		
Hedef		Koruyucu Sağlık Hizmetlerimin Verilebilmesi İçin Var Olan Sağlık Evlerinde Hizmet Sunumuna Başlamak		
Performans Hedefi-14		Mevcut sağlık evlerinin modernize edilmesi		
Adalet Mahallesi, 75.Yıl Mahallesi ve Postacılar Mahallesinde bulunan Sağlık evlerinin bakım tadilat ve onarımları yapılması.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Modernize edilen sağlık evi sayısı			3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık evlerinin modernize ve bakım onarımının yapılması	70.000,00		70.000,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Yasalarla Verilmiş Olan Yükümlülüklerin Yanı Sıra Sağlığın Bütüncül Yapısını Ve Hizmet Sunumunda Bilimsel Gerçekleri Temel Alan Bir Bakış Açısı İle Hemşerilerimizin Bireysel Ve Toplumsal Sağlıklarını Korumak Ve Geliştirmek		
Hedef		Koruyucu Sağlık Hizmetlerimin Verilebilmesi İçin Var Olan Sağlık Evlerinde Hizmet Sunumuna Başlamak		
Performans Hedefi-15		Koruyucu sağlık Eğitim verilmesi		
Bayraklı halkına sağlığı koruma ve geliştirme amacıyla eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunulması				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Aile planlaması konusunda verilen seminer sayısı			30
2	Evlilik Danışmanlığı hizmeti verilen çift sayısı			100
3	Kendi kendine meme muayenesi eğitimi - danışmanlık verilen kişi sayısı			300
4	Ağız ve diş sağlığı koruma eğitimi sayısı			40
5	Sigarayı bırakma hizmeti alan sayısı			50
6	Sigarayı bırakma hizmeti alıp sigarayı bırakan sayısı			15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aile planlaması konusunda halkı bilinçlendirmeye yönelik seminerler düzenlenmesi	3.000,00		3.000,00
2	Evlilik öncesi danışmanlık hizmeti verilmesi	4.000,00		4.000,00
3	Kendi kendine meme muayenesi eğitimi ve danışmanlığı verilmesi	3.000,00		3.000,00
4	Ağız ve diş sağlığı koruma eğitimi verilmesi	10.000,00		10.000,00
5	Sigarayı bırakma polikliniği kurulup sigarayı bırakma çalışmaları yapılması	3.000,00		3.000,00
Genel Toplam		23.000,00	0,00	23.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Yasalarla Verilmiş Olan Yükümlülüklerin Yanı Sıra Sağlığın Bütüncül Yapısını Ve Hizmet Sunumunda Bilimsel Gerçekleri Temel Alan Bir Bakış Açısı İle Hemşerilerimizin Bireysel Ve Toplumsal Sağlıklarını Korumak Ve Geliştirmek			
Hedef	Koruyucu Sağlık Hizmetlerimin Verilebilmesi İçin Var Olan Sağlık Evlerinde Hizmet Sunumuna Başlamak			
Performans Hedefi-16	Koruyucu sağlık hizmetlerinin modern bir şekilde verilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Kurulan laboratuvar sayısı			1
2	Takip edilen gebe ve bebeğin mevcuda oranı			50%
3	İzlenen kronik hastanın mevcuda oranı			50%
4	Sağlık taraması yapılan mahalle sayısı			12
5	Hizmet verilen işçinin mevcuda oranı			100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizdeki gebe ve bebeklerin sağlıklarının takip edilmesi	2.000,00		2.000,00
2	Kronik hastalıkların izlenmesi	3.000,00		3.000,00
3	Topluma yönelik sağlık taramaları yapılması	10.000,00		10.000,00
4	Tanı hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için laboratuvar kurulması	12.000,00		12.000,00
5	İşyeri hekimliği çerçevesinde kadrolu işçi personelin koruyucu sağlık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	7.000,00		7.000,00
Genel Toplam		34.000,00	0,00	34.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Yasalarla Verilmiş Olan Yükümlülüklerin Yanı Sıra Sağlığın Bütüncül Yapısını ve Hizmet Sunumunda Bilimsel Gerçekleri Temel Alan Bir Bakış Açısı İle Hemşerilerimizin Bireysel ve Toplumsal Sağlıklarını Korumak ve Geliştirmek			
Hedef	Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri ve Cenaze İşlemlerini Planlı Bir Şekilde Yürütmek			
Performans Hedefi-17	Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri ve cenaze işlemlerinin en kısa sürede sonuçlandırılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Tedavi edilen personel sayısı			1000
2	Verilen eğitim sayısı			20
3	Eğitilere katılan sayısı			200
4	Ambulans taleplerin karşılanma oranı			70%
5	Cenaze nakil işleminde başvuruların karşılanması oranı			80%
6	Ağız ve diş sağlığı taramalarının yapıldığı okul sayısı			40
7	Tedavi edilen yoksul ve engelli sayısı			500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum çalışanlarının güncel sağlık problemleri ve ilk yardım konularında bilinçlendirilmesi	3.000,00		3.000,00
2	İşyeri hekimliği çerçevesinde kurum kadrolu işçilerinin ayaktan tanı ve tedavilerinin yapılması	5.000,00		5.000,00
3	Hasta nakil aracı ve görevlendirilecek personel ile 24 saat hizmet verilmesi	158.000,00		158.000,00
4	Cenaze işlemlerinin en kısa zamanda tamamlanması için önlemlerin alınması	55.000,00		55.000,00
5	Okullarda ağız ve diş sağlığı taramalarının yapılması	5.000,00		5.000,00
7	Yoksul ve engellilerin sağlık problemlerinin ücretsiz çözülmesi	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		236.000,00	0,00	236.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Yasalarla Verilmiş Olan Yükümlülüklerin Yanı Sıra Sağlığın Bütüncül Yapısını Ve Hizmet Sunumunda Bilimsel Gerçekleri Temel Alan Bir Bakış Açısı İle Hemşerilerimizin Bireysel Ve Toplumsal Sağlıklarını Korumak ve Geliştirmek		
Hedef		Gıda denetimlerini arttırmak		
Performans Hedefi-18		Gıda satışı ve üretimi yapan işyerlerinin sağlık kurallarına uygunluğunun sağlanması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Denetlenen işyeri sayısının mevcuda oranı			20%
2	Eğitim verilen çalışan sayısı			200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özellikle gıda üretimi ve satışı yapılan yerlerde çalışanlara gerekli sağlık eğitimlerinin verilmesi	8.000,00		8.000,00
2	Denetmen personelin teknik ve mesleki bilgilerini arttırması için eğitimlere katılmasının sağlanması	10.000,00		10.000,00
3	Sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin açma ve çalışma ruhsatının verilmesi için denetimler yapılması	4.500,00		4.500,00
4	Gıda üretimi ve satışı yapılan iş yerlerinin denetlenmesi	4.500,00		4.500,00
Genel Toplam		27.000,00	0,00	27.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Kentlerin Gelişmişlik Düzeyini Göstergelerinden Olan Altyapıyı İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla Koordineli Bir Şekilde Tamamlamak		
Hedef		Ömrünü Tamamlamış Alt Yapı Tesislerinin Yenilemek ve İhtiyaç Olan Bölgelere Yenilerini Yapmak		
Performans Hedefi-19		Alt yapı çalışmaları yapabilmek için gerekli koşulların oluşturulması ve çalışmalara başlanması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Kilit Parke Tretuar Yapılan mahalle sayısı			4
2	şantiye binası ve eklentilerinin Tamamlanma oranı			100%
3	Alınan iş makinesi sayısı			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şantiye binası ve eklentilerinin yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Kilit Parke taş ve trotuar Yapımı	1.750.000,00		1.750.000,00
3	Alt yapı çalışmaları için gerekli iş makinesi temini	400.000,00		400.000,00
4	Yolların bakım onarımlarının yapılması	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		3.650.000,00	0,00	3.650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Kentte Yaşam Kalitesini Arttırıp, Herkesin Yaşamını Kolaylaştırmak ve Düzenli Çağdaş Bir İlçe Yaratmak			
Hedef	Sürekli ve Etkin Denetim Yaparak Kaçak Yapılaşmaya İzin Vermemek			
Performans Hedefi-20	Kaçak yapılaşmanın denetimi ve kontrol altına alınması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	İşlem Yapılacak dosya Sayısı			500
2	Sit alanında yapılan kaçak inşaatlarda yapılacak işlem sayısı			30
3	Yıkımı Yapılacak Metruk ve Tehlikeli yapı sayısı			60
4	Güvenlik önlemi kontrolü yapılan inşaat sayısının toplam inşaat sayısına oranı			50%
5	Koruma altına alınacak yapı sayısı			20
6	Yıkımlar sırasında meydana gelen kaza sayısındaki azalma oranı			90%
7	Teknik altyapının tamamlanma oranı			10%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnşaat ruhsatı alınmış ve devam eden inşaatlarda çevre güvenlik (tahta perde-aydınlatma vb.) önlemlerinin kontrolü	21.000,00		21.000,00
2	Yıkım programında bulunan yapıların yıkımında çevre ve çalışma güvenlik önlemleri alınması	5.000,00		5.000,00
3	Belediyemiz sınırları içinde ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan imalatların tespit, inceleme ve tetkikleri yapılarak aykırı olanlar için yapı tatil zaptı düzenlenmesi	30.000,00		30.000,00

4	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yasası'na göre korunması gereken yapılarda, sit alanlarında yapılan izinsiz inşaatların, imalatların tespit edilip kurula bildirilmesi	40.000,00		40.000,00
5	Çevre sağlığı, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden yapılar için yıkıma dair yıkım raporu düzenlenmesi	500,00		500,00
6	Mevcut haliyle tehlikeli ancak korunmasına dair sicil kaydı bulunan yapılar için rapor düzenleyerek anıtlar kuruluna bildirilecek ve gerekli güvenlik önlemlerinin alınması	20.000,00		20.000,00
7	Yürürlükteki imar planları dikkate alınarak,kitle-ada ölçeğinde incelemeler yaparak parsel ölçeğinde kitleler oluşturulması	12.000,00		12.000,00
8	Yürürlükteki imar planlarına göre hazır olan kitlelerin (ada çalışması) yapıldığı tarihteki yönetmelik koşulları ile bugün yürürlükte olan yönetmeliklerle karşılaştırılıp revize edilmesi	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		148.500,00	0,00	148.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Kentte Yaşam Kalitesini Arttırıp, Herkesin Yaşamını Kolaylaştırmak ve Düzenli Çağdaş Bir İlçe Yaratmak			
Hedef	Kent Yenileme ve Sağıklaştırma Projelerini 5 Yıl İçinde Hayata Geçirmek			
Performans Hedefi-21	Kent yenileme alanlarında altyapıların tamamlanıp uygulamaya geçilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan prefabrik semt evi sayısı			7
2	Jeolojik etüdü yapılan alan miktarı			40 Hektar
3	Toplantı sayısı			10
4	İlan sayısı			10
5	Kentsel yenileme uygulanacak alan miktarı			12 Hektar
6	1/1000 ölçekli İmar Planı notu lejantı dil birliği sağlanması			100%
7	Uygulama güçlüğü çekilen alan planlarında yapılan revizyon oranı			25%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel dönüşümün uygulanacağı alanlarda insanların bilgilendirilmesi	15.000,00		15.000,00
2	Planlama Çalışmalarını halkın, sivil toplum örgütlerinin, kamu ve özel kuruluşlarının katılımının sağlanması.	15.000,00		15.000,00
3	Bayraklı ilçesi sınırlarındaki planların altlığı olan jeolojik etütlerin yaptırılması	10.000,00	30.000,00	40.000,00
4	Alt katı muhtarlık olan iki katlı prefabrik semt evi yapılması.	280.000,00		280.000,00
5	Çok katlı sosyal tesis yapılması	600.000,00		600.000,00
6	Yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli İmar Planının plan notu, plan lejantı bütünlüğü sağlanacak üst ölçekli planlarla uyumunun sağlanması	15.000,00		15.000,00
7	Belirlenen bölgelerde etaplar halinde uygulamaya geçirilmesi	3.000,00		3.000,00

8	Kentsel Dönüşüm projelerinin uygulanacağı alanların belirlenmesi	10.000,00		10.000,00
9	Yürürlükte bulunana 1/1000 ölçekli imar planlarında uygulama zorluğu çekilen alanların tespit edilip revizyon planlarının hazırlanması	65.000,00		65.000,00
Genel Toplam		1.013.000,00	30.000,00	1.043.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Kentte Yaşam Kalitesini Arttırıp, Herkesin Yaşamını Kolaylaştırmak ve Düzenli Çağdaş Bir İlçe Yaratmak			
Hedef	2014 Sonuna Kadar İmar ve Şehircilik Uygulamalarının Sayısal Ortamda Takibini Yapmak			
Performans Hedefi-22	İmar ve Şehircilik Uygulamalarının Sayısal Ortama Aktarılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Arşivin sayısal ortama aktarılma oranı			25%
2	Tescil işlemlerinin tamamlanma oranı			80%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm teknik birimlerin arşivlerinin bilgisayar ortamına aktarılması	95.000,00		95.000,00
2	Bornova ve Karşıyaka dan devir alınan taşınmazların belediyemiz adına tescil işlemlerinin yapılması	10.000,00		10.000,00
3	İmar durumu, yapı denetim, yapı kullanma şubelerinde bilgisayarlı otomasyon sistemi kurularak tüm bilgi ve belgelerin sistemde tamamlandıktan sonra işleme başlanarak, işlem aşamalarının da sistem üzerinden tamamlanması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		125.000,00	0,00	125.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		Bayraklı Belediyesi		
Amaç		Bayraklının Eğitim Kalitesini Yükseltmek		
Hedef		Mevcut Eğitim Kurumlarının İyileştirmek ve Yenilerini Kazandırmak		
Performans Hedefi-23		İlçe sınırlarındaki devlete ait eğitim kurumlarının fiziki standartlarının yükseltilmesi ve Üniversite öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarının karşılanması		
Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan devlet okullarının bahçelerindeki eksiklikleri tespit edip gidererek, öğrencilerin daha yüksek standartlara sahip okullarda eğitim görmelerini sağlamak. Ders aralarında okul bahçesinde yapılabilecek aktivite miktarını arttırmak ve böylelikle öğrencilerin okullarına daha istekli gitmelerini sağlayıp, derslerindeki verimliliklerini arttırmak. Öğrencilerin, beton yığını halindeki okul bahçelerindense yeşille bütünleşmiş ortamlarda günlerini geçirmelerini sağlayarak onlara daha sağlıklı yaşam ortamları sunmak ve doğa sevgisi aşılamak.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Bakım onarımı yapılan okul sayısı			48
2	Yurdun Tamamlanma oranı			100%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul bahçelerinin bakım onarımının yapılması	50.000,00		50.000,00
2	100 kişilik Kız öğrenci yurdu yapılması	680.000,00		680.000,00
Genel Toplam		730.000,00	0,00	730.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Sağlam Kafa Sağlam Vücutta Bulunur Atasözünden Hareketle Kentimizdeki Spor Yapılabilecek Alan ve Spor Merkezini Sayı ve Kalite Olarak Artırarak Daha Fazla Kişinin Spor Yapmasını Sağlamak		
Hedef		Mevcut Spor Alanlarının Bakımını Yapmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak		
Performans Hedefi-24		Yeni spor alanları kazandırılması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Çiçek Mahallesi Spor Sahasının tamamlanma oranı			100%
2	Kamulaştırmanın tamamlanma oranı			100%
3	Modernize edilen spor alanı sayısı			4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çiçek Mahallesine Spor Sahası yapılması	100.000,00		100.000,00
2	Mevcut spor alanlarının modernize edilmesi	150.000,00		150.000,00
3	Şehit ümit boz tesisinin yanında bulunan 32803 ada 24,26 ve 27 parsellerin kamulaştırılması	300.000,00		300.000,00
Genel Toplam		550.000,00	0,00	550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Sağlam Kafa Sağlam Vücutta Bulunur Atasözünden Hareketle Kentimizdeki Spor Yapılabilecek Alan ve Spor Merkezini Sayı ve Kalite Olarak Artırarak Daha Fazla Kişinin Spor Yapmasını Sağlamak			
Hedef	Kent Halkının Sportif Faaliyetlerden Daha Fazla Faydalanmasını Sağlamak			
Performans Hedefi-25	Sporun sevdendirilmesi ve sportif faaliyetlere katılımın artırılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	İlan sayısı			20
2	Afiş ve broşür sayısı			30000
3	Servis edilen yazılı ve görsel haber sayısı			4
4	Tanıtım filmi sayısı			1
5	Kurs Sayısı			2
6	Kursu açılan spor dalı sayısı			4
7	Katılımcı sayısı			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyetlerin halka duyurulması amacıyla görsel ve yazılı basından faydalanılması	60.000,00		60.000,00
2	Sportif Amatör Yarışmalar ve turnuvalar düzenlemek	10.000,00		10.000,00
3	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Sağlam Kafa Sağlam Vücutta Bulunur Atasözünden Hareketle Kentimizdeki Spor Yapılabilecek Alan ve Spor Merkezini Sayı ve Kalite Olarak Artırarak Daha Fazla Kişinin Spor Yapmasını Sağlamak		
Hedef		Spor Kulüplerine Destek Vermek		
Performans Hedefi-26		Amatör Spor kulüplerine destek olunması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yardımda bulunulan Amatör kulüp sayısı			11
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Amatör Spor Kulüplerine malzeme yardımında bulunulması	33.000,00		33.000,00
Genel Toplam		33.000,00	0,00	33.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Afetler Meydana Gelmeden Gerekli Hazırlıkları Yapmak Gerekli Önlemleri Almak, Afet Sonrası Tüm İhtiyaçların Karşıllanması İçin Çalışmaları Planlamak ve Uygulamak Çalışmaları Planlamak			
Hedef	Olası Afet Zararlarının Azaltılması İçin Belediye Çalışanlarına ve Bayraklı Halkına Temel Afet Eğitimlerini Vermek			
Performans Hedefi-27	Karşı Karşıya kalınması muhtemel tüm doğal afetler karşısında nasıl bir yol izlenmesi gereğiyle ilgili vatandaş ve personelin bilgilendirilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Kurulan kurtarma ekibi sayısı			1
	Basılan broşür sayısı			5000
2	Haber sayısı			3
3	Planlanan eğitim sayısı			5
4	Hazırlanan plan sayısı			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurtarma ekibi kurulması ve personelin eğitilmesi	10.000,00		10.000,00
2	Görsel ve basılı iletişim araçlarından faydalanılarak vatandaşta farkındalık yaratmak	10.000,00		10.000,00
3	Olası afet durumlarında sağlık hizmetlerinin yürütüle bilmesi için Ege üniversitesiyle işbirliği ile gerekli eğitim ve planlamanın yapılması	2.500,00		2.500,00
Genel Toplam		22.500,00	0,00	22.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Katılımcı Yönetim ve Şeffaflık Anlayışımız Gereği Olarak Tüm Dış Paydaşlarımızla İlişkilerimizi Daima Canlı Tutmak			
Hedef	Bayraklıyla İlgili Kararlar Alınırken Kentimizdeki Muhtarlar, Sivil Toplum Kuruluşları, Demokratik Kitle Örgütleri, Odalar ve Derneklerle Görüşülüp Görüş Birliğine Varmak			
Performans Hedefi-28	Bayraklının geleceğine bayraklıda yaşayan insanlarla yön verilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Görüş alış verişinde bulunma amaçlı yapılan toplantı sayısı			6
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaş Memnuniyeti anketi yapılması	35.000,00		35.000,00
2	Muhtarlarla her yıl yemekli toplantı yapılması	5.000,00		5.000,00
3	Kent Konseyi ile toplantılar yapmak	4.000,00		4.000,00
4	Meslek Odaları ile toplantı yapmak	4.000,00		4.000,00
5	Esnaf Odaları Birliği ve Ticaret Odası ile birer toplantı yapmak	1.000,00		1.000,00
6	Yılda en az birer adet yazılı ve görsel haber servisi	2.000,00		2.000,00
Genel Toplam		51.000,00	0,00	51.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Kent Ekonomisinin Geliştirilmesi Yoluyla Bayraklı'nın Refah Düzeyini Arttırmak		
Hedef		Kentimizde Bulunan Doğal, Tarihi ve Mesire Alanlarını Korumak, Geliştirmek Ve Tanıtımını Yapmak		
Performans Hedefi-29		Bayraklı'nın bilinirliğinin arttırılması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Dünya Barış Anıtında düzenlenen konser sayısı			1
2	Dağıtılan rehber sayısı			50000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dünya Barış Anıtının canlılığı düzenlenecek etkinliklerle arttırılacak	10.000,00		10.000,00
2	Bayraklı Rehberinin hazırlanması, basımı ve dağıtımı	45.000,00		45.000,00
Genel Toplam		55.000,00	0,00	55.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Kent Ekonomisinin Geliştirilmesi Yoluyla Bayraklının Refah Düzeyini Arttırmak		
Hedef		Mevcut Yatırım Alanlarını Geliştirmek, Çağdaş Görünüme Kavuşturmak		
Performans Hedefi-30		Ekonomik değer yaratılabilecek alanların düzenlenmesi		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yeni yapılan Pazar yeri sayısı			2
2	Modernize edilen Pazar sayısı			4
3	Smyrna kazı alanı çevresinin düzenlenmesi			20%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Smyrna kazı alanının 1/1000 ölçeli koruma amaçlı imar planı çalışmalarının tamamlanması ve çevresinin düzenlenmesi	35.000,00		35.000,00
2	Yeni Pazar yerleri yapılması ve eskilerin modernize edilmesi	900.000,00		900.000,00
3	Vatandaşlarımızın mevcut olan pazar yerlerinde rahatça, güvenilir, sağlıklı ve ekonomik alışveriş yapmaları sağlanması	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		1.035.000,00	0,00	1.035.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Bayraklı Halkını Bilinçlendirmek Ve Kültürel Açıdan Daha Yüksek Seviyelere Ulaştırmak			
Hedef	Kentlilik Bilincini Oluşturmak İçin Çeşitli Etkinlikler Düzenlemek			
Performans Hedefi-31	Kültür Düzeyini En Üst Seviyeye Çıkartmak için Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Düzenlenen etkinlik sayısı			40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sempozyum ve Kongreler Düzenlenmesi	60.000,00		60.000,00
2	Panel Seminer Ve Konferanslar Düzenlenmesi	65.000,00		65.000,00
3	Özel günlerde konserler ve yarışmalar düzenlenmesi	335.000,00		335.000,00
4	Resmi Bayram ve Anma Günlerinde Tören Düzenlenmesi	250.000,00		250.000,00
5	Bayraklı Belediyesi ile Hedef Kitleler arası iletişimin güçlendirilmesi	250.000,00		250.000,00
6	Çeşitli kurslar açılması (gitar, bağlama, tiyatro, okuma yazma vb.)	63.600,00		63.600,00
Genel Toplam		1.023.600,00	0,00	1.023.600,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Bayraklı Halkını Bilinçlendirmek Ve Kültürel Açından Daha Yüksek Seviyelere Ulaştırmak		
Hedef		İlçemizi Tanıtıcı Etkinlikler Düzenlemek ve Katılımı Sağlamak		
Performans Hedefi-32		İlçemizi Tanıtıcı Etkinlikler Düzenlenmesi ve Katılımın Sağlanması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Katılınan Fuar sayısı			1
2	Açılan meslek edindirme kurs sayısı			10
3	Servis edilen yazılı ve görsel haber sayısı			12
4	Festivale katılım sayısı			300000
5	Düzenlenen imza günü sayısı			2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslar arası Smyrna Kültür Sanat festivali düzenlenmesi	405.000,00		405.000,00
2	Meslek edindirme kursları açılması	10.000,00		10.000,00
3	İlçemizin tanıtımı için ulusal ve uluslar arası fuarlara katılınması	30.000,00		30.000,00
4	İlçe halkımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırılması, Şair ve yazarların katılacağı imza günleri yapılması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		465.000,00	0,00	465.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Bayraklı Belediyesi			
Amaç	Bayraklı Halkını Bilinçlendirmek Ve Kültürel Açıdan Daha Yüksek Seviyelere Ulaştırmak			
Hedef	Kültürel Faaliyetlere Erişimi Kolaylaştırmak			
Performans Hedefi-33	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütülebileceği mekân sayısının artırılması mevcutların revizyonunun yapılması			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yeni yapılan kültürel tesis sayısı			2
2	Gezici internet otobüsü sayısı			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bayraklı Kültür evi yapılması	450.000,00		450.000,00
2	Atatürk Açık Hava Tiyatrosunun Modernize Edilmesi	320.000,00		320.000,00
3	Gezici İnternet otobüsünün hizmete sunulması	95.000,00		95.000,00
4	Çok Amaçlı Kültür Merkezinin yapılması.	1.000.000,00		1.000.000,00
Genel Toplam		1.865.000,00	0,00	1.865.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Sosyal Barışı Tesis Etmek		
Hedef		Bayraklı Sakinlerinin Tümünün Temel İnsani İhtiyaçlarını Karşılama		
Performans Hedefi-34		Muhtaç durumda olan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarının karşılanması		
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Toplu sünnet ve nikâh sayısı			1
2	Toplu sünnet ve nikâha katılım sayısı			1500
3	Günlük Çamaşırhaneden faydalanan kişi sayısı			30
4	Burs verilen ilköğretim öğrenci sayısı			3500
5	Kadın konuk evi ve danışma masası sayısı			1
6	Aile danışma merkezi			1
7	Nakdi yardım yapılan aile sayısı			100
8	Sosyal dayanışma kampanya sayısı			2
9	Yardım yapılan asker aile sayısı			450
10	Dershane ücreti yardımı yapılan öğrenci sayısı			1000
11	Gıda,yakacak,giyecek yardımı yapılan kişi sayısı			5000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtaç durumdaki asker ailelerine nakdi yardımda bulunulması	400.000,00		400.000,00
2	Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine gıda, yakacak, giyecek ve eğitim yardımı yapılması.	650.000,00		650.000,00
3	Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine nakdi yardım yapılması.	30.000,00		30.000,00

4	Hayırseverleri teşvik etmek ve yardımlara destek kampanyaları açmak.	5.000,00		5.000,00
5	Başarılı ve ihtiyaçlı öğrencilere burs yardımı	75.000,00		75.000,00
6	Kadın sorunları danışma masası ve Aile danışma merkezi -Sosyal amaçlı kadın merkezleri ve kadın konukevleri açılması	75.000,00		75.000,00
7	Toplu sünnet ve nikâh törenleri	75.000,00		75.000,00
8	İhtiyaç sahiplerinin çamaşırhanelerden faydalanmalarının sağlanması	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		1.320.000,00	0,00	1.320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ		
Amaç		Sosyal Barışı Tesis Etmek		
Hedef		Engellileri Sosyal Yaşama Kazandırmak		
Performans Hedefi-35		Engellileri Sosyal Yaşama Kazandırılması		
Engellilerin sosyalleşmesi, toplum içersinde daha aktif rol üstlenmeleri ve güven duygularının tazelenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve etkinlikler düzenlemek.				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Düzenlenen kurs sayısı			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli vatandaşlarımız için çeşitli kurslar düzenlenmesi	15.000,00		15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç	Tarihi Mirasımıza Sahip Çıkararak Bayraklı'yı Tarih ve Kongre Turizmi Merkezi Haline Getirmek			
Hedef	Kent içindeki Tarihi Dokunun ve Tarihi Kent Mekânlarının Belirlenmesi, Korunması, İyileştirilmesi ve Geleceğe Taşınmasını Sağlamak			
Performans Hedefi-36	Kent içindeki tarihi ve arkeolojik yapıların korunması, restore edilmesi			
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
1	Smyrna'yı gezi programına alan tur sayısı			5
2	Kentsel sit alanlarını koruma amaçlı yapılan imar planının tamamlanma oranı			50%
3	Eşgüdüm amaçlı yapılan toplantı sayısı			5
4	Tarihi eserlerin envanterlerinin çıkartılması işinin tamamlanması oranı			5%
5	Restorasyonu yapılan bina sayısı			1
6	Yahya Paşa köşkünün rölevesinin çıkarılması işinin tamamlanması oranı			20%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz sınırların içinde bulunan 1979 ada 6parsel için restorasyon çalışmaları yapılması	92.000,00	92.000,00	184.000,00
2	Belediyemiz sınırları içinde Yahya Paşa köşkünün rölevesinin çıkarılması	32.000,00	32.000,00	64.000,00
3	Tarihi eserlerin envanterlerinin çıkartılması	15.000,00		15.000,00
4	Tarihi mekanlara, kentsel ve arkeolojik sit alanlarına ilişkin tasarım projelerinin gerçekleştirilmesi	5.000,00		5.000,00
5	Tarihi,kültürel değerlerin korunmasında ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması	7.000,00		7.000,00
6	Yurt içi ve yurt dışı tur operatörleriyle görüşülerek Smyrna'nın gezi programına alınmasının sağlanması	65.000,00		65.000,00
7	Smyrna kazılarına destek olunması	50.000,00		50.000,00
8	Smyrna müzesinin tadilatının yapılması	200.000,00		200.000,00
9	Smyrna müzesinin çevresinin düzenlenmesi	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		666.000,00	124.000,00	790.000,00

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1	Kurum içi Eğitim ve Seminerlerin düzenlenmesi	200.000,00				200.000,00	
	2	Ulusal / Uluslar arası kongre seminer ve eğitimlere katılımın sağlanması	150.000,00				150.000,00	
	3	Kurum için Uygun görülen ve istekli olan personele yabancı dil eğitimi verilmesi	25.000,00				25.000,00	
2	1	Birimlerin işlemlerini elektronik ortamda yapmaları	600.000,00				600.000,00	
	2	Belediyenin tanıtımı, duyuruları, haberleri, faaliyetleri ve internet üzerinden online hizmet sunulması için Etkin bir web sayfasının yapılması ve geliştirilmesi	50.000,00				50.000,00	
	3	Birimler arası iletişim ve koordinasyonun sağlanmasında önemli role sahip sunucunun (server) kurulup geliştirilmesi	100.000,00				100.000,00	
3	1	Belediye Hizmet Binasının Yapılması	2.500.000,00				2.500.000,00	
	2	Birimlerin Hizmetlerini etkin, daha hızlı ve verimli sunabilmeleri için gerekli ulaşım imkanlarının sağlanması	1.100.000,00				1.100.000,00	
	3	Hizmet binaları ve faaliyet alanlarının güvenliğinin sağlanması	2.500.000,00				2.500.000,00	
	4	Kurum çalışanlarının sağlık taramasından geçirilmesi	5.000,00				5.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3	5	Çamkırın Hizmet Binasının modernizasyonunun yapılması	1.000.000,00				1.000.000,00	
4	1	Belediye Türk Halk ve Sanat Müziği koroları kurulması	20.000,00				20.000,00	
	2	Personel motivasyonunu arttırmak için başarılı çalışanlara yasaların öngördüğü şekilde ödül verilmesi	40.000,00				40.000,00	
	3	Personel Arasında şiir,makale,satranç,futbol vb. yarışmaları düzenlenmesi	30.000,00				30.000,00	
5	1	Ruhsatsız işyerlerin kontrol altına alınması	8.100,00				8.100,00	
	2	Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak ve kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla denetim mekanizmalarını işler hale getirilmesi	10.000,00				10.000,00	
	3	Vadesi geçmiş ödenmeyen belediye alacaklarını yasal yolla tahsilinin sağlanması	1.000,00				1.000,00	
6	1	İlgili mercilerde kurumsal hak ve menfaatlerimizin en ileri düzeyde korunması, Tüm personeli bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetinde bulunulması	360.000,00				360.000,00	
	2	Birimlerin periyodik teftişlerinin yapılması	5.000,00				5.000,00	
7	1	Kentteki yasa dışı kaldırım işgallerinin önlenmesi ve kentteki işyeri tabelalarının mevzuata uygun hale getirilmesi	60.000,00				60.000,00	
	2	Şikâyetlerin kısa sürede giderilmesi ve tebligatların daha hızlı iletilebilmesi için motorize ekip kurulması	15.000,00				15.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
7	3	Umuma açık yerlerde sağlığa uygunluk denetimi yapılması	3.000,00				3.000,00	
	4	Vatandaşın vicdani duygularını sömüren ve haksız kazanç sağlayan kişilere karşı mücadele edilmesi	500,00				500,00	
8	1	Veteriner Binasının ve Hayvan Barınaklarının 2010 yılı içerisinde yapılması.	350.000,00				350.000,00	
	2	Sahipli-Sahipsiz hayvanların Kısırlaştırılması, Rehabilitasyon ve Poliklinik hizmetlerinin verilmesi	114.000,00				114.000,00	
	3	Hayvanı olanlara, hayvan edinmek isteyenlere, ticari amaçlı hayvan satanlara, hayvan severlere, yerel hayvan koruma gönüllüleri ve muhtarlara yönelik eğitim seminerleri verilmesi	6.000,00				6.000,00	
	4	İBB ile koordinasyonun sağlanması için toplantısı yapılması	600,00				600,00	
9	1	Katı atıkların 2010 yılı sonuna kadar ilçenin yarısında her gün diğer yarısında gün aşırı toplanması	8.000.000,00				8.000.000,00	
	2	Belediyemiz, İBB ve TAP üçlü protokol imzalanarak başta kurumumuz olmak üzere okullar, hastaneler, fotoğrafçılar ve muhtarlıklara atık pil toplama kutuları konulması	4.000,00				4.000,00	
	3	Belediyemiz, Çevko lisanslı atık toplayıcı firma arasında imzalanacak bir protokolle pilot bölgelerde geri dönüşüm çalışmalarının başlatılması	20.000,00				20.000,00	
9	4	İlköğretim okullarında ayrık çöp toplamanın gereği ve önemi konusunda eğitim verilmesi	5.000,00				5.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	5	Yerleşim bölgelerimizin %20 sinde çöp konteynırlarının yer altına alınması	400.000,00				400.000,00	
	6	İlçedeki konteynır eksikliklerinin giderilmesi ve mevcut konteynırların bakım onarımının yapılması	135.000,00				135.000,00	
10	1	Gürültü denetiminde kullanılacak donanım alınması	10.000,00				10.000,00	
	2	Alo Bayraklı hattına gelen şikayetlerin derhal sonuçlandırılması için 24 saat hazır denetim ekibi kurulması	5.000,00				5.000,00	
	3	Gürültü ölçüm değerlerinin sağlık açısından yorumlanması	1.000,00				1.000,00	
11	1	Adalet Mahallesi 1645 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi.	400.000,00				400.000,00	
11	2	Cengizhan Mahallesi 1620/5 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi.	50.000,00				50.000,00	
	3	Refik Şevket İnce Mahallesi 2140/5 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi.	200.000,00				200.000,00	
	4	Soğukkuyu Mahallesi 1845/1 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi.	300.000,00				300.000,00	
	5	Soğukkuyu Mahallesi Yeni Girne Pazar yeri yanı ve 1847/21 sokak sokak 1847/22 sokak 7465 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içinde bitirilmesi.	280.000,00				280.000,00	
	6	75.yıl mahhallesi1609 sokak yanı park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	70.000,00				70.000,00	
	7	75.yıl mahhallesi1620 sokak yanı park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	15.000,00				15.000,00	
	8	Ösmangazi mahallesi 617 sokak rekreasyon alanının 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	500.000,00				500.000,00	
	9	Önur Mahallesi 1844 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi.	300.000,00				300.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	10	Çevre düzenlemeleri kapsamında mevsimlik çiçek dikilmesi	100.000,00				100.000,00	
	11	Parkların revize edilmesi	100.000,00				50.000,00	
	12	Postacılar mahallesi 7600 sokak park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	10.000,00				10.000,00	
	13	Emek mahallesi 7213 sokak park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	100.000,00				100.000,00	
	14	Alparslan mahallesinde bulunan tüm parkların revize edilmesi	30.000,00				30.000,00	
	15	Gümüşpala mahallesinde bulunan bütün parkların revize edilmesi	20.000,00				20.000,00	
	16	Nafizgürman mahallesindeki tüm parkların revize edilmesi	45.000,00				45.000,00	
12	1	Kamusal dış mekanlardan yararlanmaların bilinçlendirilmesi için afiş broşür vb. çalışmaların yapılması.	14.000,00				14.000,00	
	2	Çevre konusunda okullar ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde vatandaşlara yönelik eğitim ve seminerler verilmesi	25.000,00				25.000,00	
	3	Bahçe sergileri ve Balkon - Bahçe Yarışması düzenlenmesi	4.000,00				4.000,00	
13	1	Parkların bakım-onarım ve düzenlemelerinin yapılması	6.250.000,00				6.250.000,00	
13	2	Demir atölyesi, Marangozhane, Boya Atölyesi yapılması	600.000,00				600.000,00	
	3	Bitki depolama ve üretim alanları yapılması	750.000,00				750.000,00	
14	1	Sağlık evlerinin modernize ve bakım onarımının yapılması	70.000,00				70.000,00	
15	1	Aile planlaması konusunda halkı bilinçlendirmeye yönelik seminerler düzenlenmesi	3.000,00				3.000,00	
	2	Evlilik öncesi danışmanlık hizmeti verilmesi	4.000,00				4.000,00	
	3	Kendi kendine meme muayenesi eğitimi ve danışmanlığı verilmesi	3.000,00				3.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	Ağız ve diş sağlığı koruma eğitimi verilmesi	10.000,00				10.000,00	
	5	Sigaryayı bırakma polikliniği kurulup sigaryayı bırakma çalışmaları yapılması	3.000,00				3.000,00	
16	1	İlçemizdeki gebe ve bebeklerin sağlıklarının takip edilmesi	2.000,00				2.000,00	
	2	Kronik hastalıkların izlenmesi	3.000,00				3.000,00	
	3	Topluma yönelik sağlık taramaları yapılması	10.000,00				10.000,00	
	4	Tanı hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için laboratuvar kurulması	12.000,00				12.000,00	
	5	İşyeri hekimliği çerçevesinde kadrolu işçi personelin koruyucu sağlık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	7.000,00				7.000,00	
17	1	Kurum çalışanlarının güncel sağlık problemleri ve ilk yardım konularında bilinçlendirilmesi	3.000,00				3.000,00	
17	2	İşyeri hekimliği çerçevesinde kurum kadrolu işçilerinin ayaktan tanı ve tedavilerinin yapılması	5.000,00				5.000,00	
	3	Hasta nakil aracı ve görevlendirilecek personel ile 24 saat hizmet verilmesi	158.000,00				158.000,00	
	4	Cenaze işlemlerinin en kısa zamanda tamamlanması için önlemlerin alınması	55.000,00				55.000,00	
	5	Okullarda ağız ve diş sağlığı taramalarının yapılması	5.000,00				5.000,00	
	7	Yoksul ve engellilerin sağlık problemlerinin ücretsiz çözülmesi	10.000,00				10.000,00	
18	1	Özellikle gıda üretimi ve satışı yapılan yerlerde çalışanlara gerekli sağlık eğitimlerinin verilmesi	8.000,00				8.000,00	
	2	Denetmen personelin teknik ve mesleki bilgilerini artırması için eğitimlere katılmasının sağlanması	10.000,00				10.000,00	
	3	Sihhi, gayri sihhi ve umuma açık işyerlerinin açma ve çalışma ruhsatının verilmesi için denetimler yapılması	4.500,00				4.500,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	Gıda üretimi ve satışı yapılan iş yerlerinin denetlenmesi	4.500,00				4.500,00	
19	1	Şantiye binası ve eklentilerinin yapılması	1.000.000,00				1.000.000,00	
	2	Kilit Parke taş ve trotuar Yapımı	1.750.000,00				1.750.000,00	
	3	Alt yapı çalışmaları için gerekli iş makinesi temini	400.000,00				400.000,00	
	4	Yolların bakım onarımlarının yapılması	500.000,00				500.000,00	
20	1	İnşaat ruhsatı alınmış ve devam eden inşaatlarda çevre güvenlik (tahta perde-aydınlatma vb.) önlemlerinin kontrolü	21.000,00				21.000,00	
20	2	Yıkım programında bulunan yapıların yıkımında çevre ve çalışma güvenlik önlemleri alınması	5.000,00				5.000,00	
	3	Belediyemiz sınırları içinde ve buna bağlı kaçak yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan imalatların tespit, inceleme ve tetkikleri yapılarak aykırı olanlar için yapı tatil zaptı düzenlenmesi	30.000,00				30.000,00	
	4	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yasası'na göre korunması gereken yapılarda, sit alanlarında yapılan izinsiz inşaatların, imalatların tespit edilip kurula bildirilmesi	40.000,00				40.000,00	
	5	Çevre sağlığı, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden yapılar için yıkıma dair yıkım raporu düzenlenmesi	500,00				500,00	
	6	Mevcut haliyle tehlikeli ancak korunmasına dair sicil kaydı bulunan yapılar için rapor düzenleyerek anıtlar kuruluna bildirilecek ve gerekli güvenlik önlemlerinin alınması	20.000,00				20.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	7	Yürürlükteki imar planları dikkate alınarak,kitle-ada ölçeğinde incelemeler yaparak parsel ölçeğinde kitleler oluşturulması	12.000,00				12.000,00	
	8	Yürürlükteki imar planlarına göre hazır olan kitlelerin (ada çalışması) yapıldığı tarihteki yönetmelik koşulları ile bugün yürürlükte olan yönetmeliklerle karşılaştırılıp revize edilmesi	20.000,00				20.000,00	
20	1	Kentsel dönüşümün uygulanacağı alanlarda insanların bilgilendirilmesi	15.000,00				15.000,00	
21	2	Planlama Çalışmalarını halkın, sivil toplum örgütlerinin, kamu ve özel kuruluşlarının katılımının sağlanması.	15.000,00				15.000,00	
	3	Bayraklı ilçesi sınırlarındaki planların altlığı olan jeolojik etütlerin yaptırılması	10.000,00		30.000,00		40.000,00	
	4	Alt katı muhtarlık olan iki katlı prefabrik semt evi yapılması.	280.000,00				280.000,00	
	5	Çok katlı sosyal tesis yapılması	600.000,00				600.000,00	
	6	Yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli İmar Planının plan notu, plan lejantı bütünlüğü sağlanacak üst ölçekli planlarla uyumunun sağlanması	15.000,00				15.000,00	
	7	Belirlenen bölgelerde etaplar halinde uygulamaya geçirilmesi	3.000,00				3.000,00	
	8	Kentsel Dönüşüm projelerinin uygulanacağı alanların belirlenmesi	10.000,00				10.000,00	
	9	Yürürlükte bulunana 1/1000 ölçekli imar planlarında uygulama zorluğu çekilen alanların tespit edilip revizyon planlarının hazırlanması	65.000,00				65.000,00	
22	1	Tüm teknik birimlerin arşivlerinin bilgisayar ortama aktarılması	95.000,00				95.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	2	Bornova ve Karşıyaka'dan devir alınan taşınmazların belediyemiz adına tescil işlemlerinin yapılması	10.000,00				10.000,00	
22	3	İmar durumu,yapı denetim,yapı kullanma şubelerinde bilgisayarlı otomasyon sistemi kurularak tüm bilgi ve belgelerin sistemde tamamlandıktan sonra işleme başlanarak,işlem aşamalarının da sistem üzerinden tamamlanması	20.000,00				20.000,00	
23	1	Okul bahçelerinin bakım onarımının yapılması	50.000,00				50.000,00	
	2	100 kişilik Kız öğrenci yurdu yapılması	680.000,00				680.000,00	
24	1	Çiçek Mahallesi Spor Sahasının yapılması	100.000,00				100.000,00	
	2	Mevcut spor alanlarının modernize edilmesi	150.000,00				150.000,00	
	3	Şehit ümit boz tesisinin yanında bulunan 32803 ada 24,26 ve 27 parsellerin kamulaştırılması	300.000,00				300.000,00	
25	1	Sportif faaliyetlerin halka duyurulması amacıyla görsel ve yazılı basından faydalanılması	60.000,00				60.000,00	
	2	Sportif Amatör Yarışmalar ve turnuvalar düzenlemek	10.000,00				10.000,00	
	3	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması	20.000,00				20.000,00	
26	1	Amatör Spor Kulüplerine malzeme yardımıyla bulunulması	33.000,00				33.000,00	
27	1	Kurtarma ekibi kurulması ve personelin eğitilmesi	10.000,00				10.000,00	
	2	Görsel ve basılı iletişim araçlarından faydalanılarak vatandaşta farkındalık yaratmak	10.000,00				10.000,00	
27	3	Olası afet durumlarında sağlık hizmetlerinin yürütüle bilmesi için Ege üniversitesiyle işbirliği ile gerekli eğitim ve planlamanın yapılması	2.500,00				2.500,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
28	1	Vatandaş Memnuniyeti anketi yapılması	35.000,00				35.000,00	
	2	Muhtarlarla her yıl yemekli toplantı yapılması	5.000,00				5.000,00	
	3	Kent Konseyi ile toplantılar yapmak	4.000,00				4.000,00	
	4	Meslek Odaları ile toplantı yapmak	4.000,00				4.000,00	
	5	Esnaf Odaları Birliği ve Ticaret Odası ile birer toplantı yapmak	1.000,00				1.000,00	
	6	Yılda en az birer adet yazılı ve görsel haber servisi	2.000,00				2.000,00	
29	1	Dünya Barış Anıtının canlılığı düzenlenecek etkinliklerle arttırılacak	10.000,00				10.000,00	
	2	Bayraklı Rehberinin hazırlanması ,basımı ve dağıtımı	45.000,00				45.000,00	
30	1	Smyrna kazı alanının 1/1000 ölçeli koruma amaçlı imar planı çalışmalarının tamamlanması ve çevresinin düzenlenmesi	35.000,00				35.000,00	
	2	Yeni Pazar yerleri yapılması ve eskilerin modernize edilmesi	900.000,00				900.000,00	
	3	Vatandaşlarımızın mevcut olan pazar yerlerinde rahatça, güvenilir, hijyenik ve ekonomik alışveriş yapmaları sağlanması	100.000,00				100.000,00	
31	1	Sempozyum ve Kongreler Düzenlenmesi	60.000,00				60.000,00	
	2	Panel Seminer Ve Konferanslar Düzenlenmesi	65.000,00				65.000,00	
31	3	Özel günlerde konserler ve yarışmalar düzenlenmesi	335.000,00				335.000,00	
	4	Resmi Bayram ve Anma Günlerinde Tören Düzenlenmesi	250.000,00				250.000,00	
	5	Bayraklı Belediyesi ile Hedef Kitleler arası iletişimin güçlendirilmesi	250.000,00				250.000,00	
	6	Çeşitli kurslar açılması (gitar, bağlama, tiyatro,okuma yazma vb.)	63.600,00				63.600,00	
32	1	Uluslar arası Smyrna Kültür Sanat festivali düzenlenmesi	405.000,00				405.000,00	
	2	Meslek edindirme kursları açılması	10.000,00				10.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	3	İlçemizin tanıtımı için ulusal ve uluslar arası fuarlara katılınması	30.000,00				30.000,00	
	4	İlçe halkımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırılması, Şair ve yazarların katılacağı imza günleri yapılması	20.000,00				20.000,00	
33	1	Bayraklı Kültür evi yapılması	450.000,00				450.000,00	
	2	Atatürk Açık Hava Tiyatrosunun Modernize Edilmesi	320.000,00				320.000,00	
	3	Gezici İnternet otobüsünün hizmete sunulması	95.000,00				95.000,00	
	4	Çok Amaçlı Kültür Merkezinin 2010 yılı içerisinde yapılması.	1.000.000,00				1.000.000,00	
34	1	Muhtaç durumdaki asker ailelerine nakdi yardımda bulunulması	400.000,00				400.000,00	
	2	Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine gıda,yakacak,giyecek ve eğitim yardımı yapılması.	650.000,00				650.000,00	
	3	Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine nakdi yardım yapılması.	30.000,00				30.000,00	
34	4	Hayır severleri teşvik etmek ve yardımlara destek kampanyaları açmak.	5.000,00				5.000,00	
	5	Başarılı ve ihtiyaçlı öğrencilere burs yardımı	75.000,00				75.000,00	
	6	Kadın sorunları danışma masası ve Aile danışma merkezi -Sosyal amaçlı kadın merkezleri ve kadın konukevleri açılması	75.000,00				75.000,00	
	7	Toplu sünnet ve nikah törenleri	75.000,00				75.000,00	
	8	İhtiyaç sahiplerinin çamaşırhanelerden faydalanmalarının sağlanması	10.000,00				10.000,00	
35	1	Engelli vatandaşlarımız için çeşitli kurslar düzenlenmesi	15.000,00				15.000,00	

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
36	1	Belediyemiz sınırların içinde bulunan 1979 ada 6parsel için restorasyon çalışmaları yapılması	92.000,00		92.000,00		184.000,00	
	2	Belediyemiz sınırları içinde Yahya Paşa köşkünün rölevesinin çıkarılması	32.000,00		32.000,00		64.000,00	
	3	Tarihi eserlerin envanterlerinin çıkartılması	15.000,00				15.000,00	
	4	Tarihi mekanlara, kentsel ve arkeolojik sit alanlarına ilişkin tasarım projelerinin gerçekleştirilmesi	5.000,00				5.000,00	
	5	Tarihi,kültürel değerlerin korunmasında ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması	7.000,00				7.000,00	
	6	Yurt içi ve yurt dışı tur operatörleriyle görüşülerek Smyrna'nın gezi programına alınmasının sağlanması	65.000,00				65.000,00	
	7	Smyrna kazılarına destek olunması	50.000,00				50.000,00	
	8	Smyrna müzesinin tadilatınınyapılması	200.000,00				200.000,00	
Yedek Ödenek			5.500.000,00					
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			46.693.800,00		154.000,00		46.847.800,00	
Genel Yönetim Giderleri			42.405.700,00				42.305.700,00	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			620.500,00				620.500,00	
Genel Toplam			89.720.000,00		154.000,00		89.874.000,00	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İdare Adı	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	54.000,00	13.310.487,00		13.364.487,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri		1.852.951,00		1.852.951,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.232.300,00	21.159.762,00		42.392.062,00
	04 Faiz Giderleri		30.000,00		30.000,00
	05 Cari Transferler	1.450.000,00		620.000,00	2.070.000,00
	06 Sermaye Giderleri	18.457.500,00	6.052.500,00		24.510.000,00
	07 Sermaye Transferleri			400,00	400,00
	08 Borç verme			100,00	100,00
	09 Yedek Ödenek	5.500.000,00			5.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		46.693.800,00	42.405.700,00	620.500,00	89.720.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00
	Diğer Yurt İçi	154.000,00			154.000,00
	Yurt Dışı				0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	154.000,00	0,00		154.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		46.847.800,00	42.405.700,00	620.500,00	89.874.000,00

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1	Kurum çalışanlarının en üst kalitede hizmet vermelerinin sağlanması	Kurum içi Eğitim ve Seminerlerin düzenlenmesi	Tüm Birimler
		Ulusal / Uluslar arası kongre seminer ve eğitimlere katılımın sağlanması	Tüm Birimler
		Kurum için Uygun görülen ve istekli olan personele yabancı dil eğitimi verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Teknolojik alt yapının güçlendirilmesi ile kaliteli ve hızlı hizmet sunulması	Birimlerin işlemlerini elektronik ortamda yapmaları	Tüm Birimler
		Belediyenin tanıtımı, duyuruları, haberleri, faaliyetleri ve internet üzerinden online hizmet sunulması için Etkin bir web sayfasının yapılması ve geliştirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Birimler arası iletişim ve koordinasyonun sağlanmasında önemli role sahip sunucunun (server) kurulup geliştirilmesi	Destek Hizmetler Müdürlüğü
3	Kurum çalışanlarının çalışma şartlarının iyileştirilmesi	Belediye Hizmet Binasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Birimlerin Hizmetlerini etkin, daha hızlı ve verimli sunabilmeleri için gerekli ulaşım imkanlarının sağlanması	Destek Hizmetler Müdürlüğü
		Hizmet binaları ve faaliyet alanlarının güvenliğinin sağlanması	Destek Hizmetler Müdürlüğü
		Kurum çalışanlarının sağlık taramasından geçirilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
3		Çamkırın Hizmet Binasının modernizasyonunun yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Kurum çalışanlarının birbirleri ve kurumla iletişiminin güçlendirilmesi	Belediye Türk Halk ve Sanat Müziği koroları kurulması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Personel motivasyonunu arttırmak için başarılı çalışanlara yasaların öngördüğü şekilde ödül verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Personel Arasında şiir, makale, satranç, futbol vb. yarışmaları düzenlenmesi	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Mevcut gelir kaynaklarından faydalanma oranı arttırılması ve yeni gelir kaynakları bulunulması	Ruhsatsız işyerlerin kontrol altına alınması	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak ve kayıt dışılığın önlenmesi amacıyla denetim mekanizmalarını işler hale getirilmesi	Zabıta Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Vadesi geçmiş ödenmeyen belediye alacaklarını yasal yolla tahsilinin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
6	Kurum Faaliyetlerinin Yasal Takibinin Yapılması	İlgili mercilerde kurumsal hak ve menfaatlerimizin en ileri düzeyde korunması,Tüm personeli bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetinde bulunulması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Birimlerin periyodik teftişlerinin yapılması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
7	Denetlemelerin etkinliğinin arttırılması	Kentteki yasa dışı kaldırım işgallerinin önlenmesi ve kentteki işyeri tabelalarının mevzuata uygun hale getirilmesi	Zabıta Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Şikâyetlerin kısa sürede giderilmesi ve tebligatların daha hızlı iletilebilmesi için motorize ekip kurulması	Zabıta Müdürlüğü
		Umuma açık yerlerde sağlığa uygunluk denetimi yapılması	Zabıta Müdürlüğü Sağlık İşler Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Vatandaşın vicdani duygularını sömüren ve haksız kazanç sağlayan kişilere karşı mücadele edilmesi	Zabıta Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
8	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması	Veteriner Binasının ve Hayvan Barınaklarının 2010 yılı içerisinde yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Sahipli-Sahipsiz hayvanların Kısırlaştırılması, Rehabilitasyon ve Poliklinik hizmetlerinin verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Hayvanı olanlara, hayvan edinmek isteyenlere, ticari amaçlı hayvan satanlara, hayvan severlere, yerel hayvan koruma gönüllüleri ve muhtarlara yönelik eğitim seminerleri verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İBB ile koordinasyonun sağlanması için toplantısı yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
9	Katı atık toplama hizmetinin kesintisiz sunulması ve modernize edilmesi	Katı atıkların 2010 yılı sonuna kadar ilçenin yarısında her gün diğer yarısında gün aşırı toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Belediyemiz, İBB ve TAP üçlü protokol imzalanarak başta kurumumuz olmak üzere okullar, hastaneler, fotoğrafçılar ve muhtarlıklara atık pil toplama kutuları konulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Belediyemiz, Çevko lisanslı atık toplayıcı firma arasında imzalanacak bir protokolle pilot bölgelerde geri dönüşüm çalışmalarının başlatılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		İlköğretim okullarında ayrık çöp toplamanın gereği ve önemi konusunda eğitim verilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Yerleşim bölgelerimizin %20 sinde çöp konteynırlarının yer altına alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		İlçedeki konteynır eksikliklerinin giderilmesi ve mevcut konteynırların bakım onarımının yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
10	Gürültü kirliliğinin önlenmesi	Gürültü denetiminde kullanılacak donanım alınması	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Alo Bayraklı hattına gelen şikayetlerin derhal sonuçlandırılması için 24 saat hazır denetim ekibi kurulması	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Gürültü ölçüm değerlerinin sağlık açısından yorumlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
11	Mevcut yeşil alanlar ile rekreasyon alanlarının miktar ve kalitesini arttırarak yaşanabilir bir çevre, sağlıklı ve modern bir kent oluşturulması	Adalet Mahallesi 1645 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Cengizhan Mahallesi 1620/5 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Refik Şevket İnce Mahallesi 2140/5 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Soğukkuyu Mahallesi 1845/1 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Soğukkuyu Mahallesi Yeni Girne Pazar yeri yanı ve 1847/21 sokak sokak 1847/22 sokak 7465 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içinde bitirilmesi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		75.yıl mahhallesi1609 sokak yanı park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		75.yıl mahhallesi1620 sokak yanı park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Osmangazi mahallesi 617 sokak rekreasyon alanının 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Onur Mahallesi 1844 Sokak Parkı Projesi'nin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Çevre düzenlemeleri kapsamında mevsimlik çiçek dikilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
11	Mevcut yeşil alanlar ile rekreasyon alanlarının miktar ve kalitesini arttırarak yaşanabilir bir çevre, sağlıklı ve modern bir kent oluşturulması	Postacılar mahallesi 7600 sokak park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Emek mahallesi 7213 sokak park projesinin 2010 yılı içerisinde bitirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Alparslan mahallesinde bulunan tüm parkların revize edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Gümüşpala mahallesinde bulunan bütün parkların revize edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Nafizgürman mahallesindeki tüm parkların revize edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
12	Çevre duyarlılığının oluşturulması	Kamusal dış mekanlardan yararlananların bilinçlendirilmesi için afiş broşür vb. çalışmaların yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Çevre konusunda okullar ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde vatandaşa yönelik eğitim ve seminerler verilmesi	Ruhsat Denetim Müdürlüğü Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Bahçe sergileri ve Balkon - Bahçe Yarışması düzenlenmesi	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13	Park-Bahçe ve yeşil alanların düzenlenmesi	Parkların bakım-onarım ve düzenlemelerinin yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Demir atölyesi, Marangozhane, Boya Atölyesi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Bitki depolama ve üretim alanları yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
14	Mevcut sağlık evlerinin modernize edilmesi	Sağlık evlerinin modernize ve bakım onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
15	Koruyucu sağlık eğitimi verilmesi	Aile planlaması konusunda halkı bilinçlendirmeye yönelik seminerler düzenlenmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Evlilik öncesi danışmanlık hizmeti verilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kendi kendine meme muayenesi eğitimi ve danışmanlığı verilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Ağız ve diş sağlığı koruma eğitimi verilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Sigarayı bırakma polikliniği kurulup sigarayı bırakma çalışmaları yapılması	Sağlık İşler Müdürlüğü
16	Koruyucu sağlık hizmetlerinin modern bir şekilde verilmesi	İlçemizdeki gebe ve bebeklerin sağlıklarının takip edilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Kronik hastalıkların izlenmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Topluma yönelik sağlık taramaları yapılması	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Tanı hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için laboratuvar kurulması	Sağlık İşler Müdürlüğü
		İşyeri hekimliği çerçevesinde kadrolu işçi personelin koruyucu sağlık hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
17	Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri ve cenaze işlemlerinin en kısa sürede sonuçlandırılması	Kurum çalışanlarının güncel sağlık problemleri ve ilk yardım konularında bilinçlendirilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		İşyeri hekimliği çerçevesinde kurum kadrolu işçilerinin ayaktan tanı ve tedavilerinin yapılması	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Hasta nakil aracı ve görevlendirilecek personel ile 24 saat hizmet verilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Cenaze işlemlerinin en kısa zamanda tamamlanması için önlemlerin alınması	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Okullarda ağız ve diş sağlığı taramalarının yapılması	Sağlık İşler Müdürlüğü
		Yoksul ve engellilerin sağlık problemlerinin ücretsiz çözülmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü
18	Gıda satışı ve üretimi yapan işyerlerinin sağlık kurallarına uygunluğunun sağlanması	Özellikle gıda üretimi ve satışı yapılan yerlerde çalışanlara gerekli sağlık eğitimlerinin verilmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Denetmen personelin teknik ve mesleki bilgilerini arttırması için eğitimlere katılmasının sağlanması	Sağlık İşler Müdürlüğü Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin açma ve çalışma ruhsatının verilmesi için denetimler yapılması	Sağlık İşler Müdürlüğü Ruhsat Denetim Müdürlüğü
		Gıda üretimi ve satışı yapılan iş yerlerinin denetlenmesi	Sağlık İşler Müdürlüğü Ruhsat Denetim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü
19	Alt yapı çalışmaları yapabilmek için gerekli koşulların oluşturulması ve çalışmalara başlanması	Şantiye binası ve eklentilerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kilit Parke taş ve tretuar Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Alt yapı çalışmaları için gerekli iş makinesi temini	Destek Hizmetler Müdürlüğü
		Yolların bakım onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
20	Kaçak yapılaşmanın denetimi ve kontrol altına alınması	İnşaat ruhsatı alınmış ve devam eden inşaatlarda çevre güvenlik (tahta perde-aydınlatma vb.) önlemlerinin kontrolü	Zabıta Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Yıkım programında bulunan yapıların yıkımında çevre ve çalışma güvenlik önlemleri alınması	Zabıta Müdürlüğü
		Belediyemiz sınırları içinde ve buna bağlı kaçak yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan imalatların tespit, inceleme ve tetkikleri yapılarak aykırı olanlar için yapı tatil zaptı düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yasası'na göre korunması gereken yapılarda, sit alanlarında yapılan izinsiz inşaatların, imalatların tespit edilip kurula bildirilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Çevre sağlığı, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden yapılar için yıkıma dair yıkım raporu düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Mevcut haliyle tehlikeli ancak korunmasına dair sicil kaydı bulunan yapılar için rapor düzenleyerek anıtlar kuruluna bildirilecek ve gerekli güvenlik önlemlerinin alınması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Yürürlükteki imar planları dikkate alınarak, kitle-ada ölçeğinde incelemeler yaparak parsel ölçeğinde kitleler oluşturulması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Yürürlükteki imar planlarına göre hazır olan kitlelerin (ada çalışması) yapıldığı tarihteki yönetmelik koşulları ile bugün yürürlükte olan yönetmeliklerle karşılaştırılıp revize edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
21	Kent yenileme alanlarında altyapıların tamamlanıp uygulamaya geçilmesi	Kentsel dönüşümün uygulanacağı alanlarda insanların bilgilendirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Planlama Çalışmalarını halkın, sivil toplum örgütlerinin, kamu ve özel kuruluşlarının katılımının sağlanması	Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Bayraklı ilçesi sınırlarındaki planların altlığı olan jeolojik etütlerin yaptırılması	Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
		Alt katı muhtarlık olan iki katlı prefabrik semt evi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Çok katlı sosyal tesis yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli İmar Planının plan notu, plan lejantı bütünlüğü sağlanacak üst ölçekli planlarla uyumunun sağlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Belirlenen bölgelerde etaplar halinde uygulamaya geçirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Kentsel Dönüşüm projelerinin uygulanacağı alanların belirlenmesi	Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli imar planlarında uygulama zorluğu çekilen alanların tespit edilip revizyon planlarının hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
22	İmar ve Şehircilik Uygulamalarının Sayısal Ortama Aktarılması	Tüm teknik birimlerin arşivlerinin bilgisayar ortama aktarılması	Teknik Birimler
		Bornova ve Karşıyaka'dan devir alınan taşınmazların belediyemiz adına tescil işlemlerinin yapılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
		İmar durumu,yapı denetim,yapı kullanma şubelerinde bilgisayarlı otomasyon sistemi kurularak tüm bilgi ve belgelerin sistemde tamamlandıktan sonra işleme başlanarak,işlem aşamalarının da sistem üzerinden tamamlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
23	İlçe sınırlarındaki devlete ait eğitim kurumlarının fiziki standartlarının yükseltilmesi ve Üniversite öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarının karşılanmaya çalışılması	Okul bahçelerinin bakım onarımının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		100 kişilik Kız öğrenci yurdu yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
24	Yeni spor alanları kazandırılması	Çiçek Mahallesi Spor Sahasının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Mevcut spor alanlarının modernize edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Şehit ümit boz tesisinin yanında bulunan 32803 ada 24,26 ve 27 parsellerin kamulaştırılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
25	Sporun sevdinilmesi ve sportif faaliyetlere katılımın artırılması	Sportif faaliyetlerin halka duyurulması amacıyla görsel ve yazılı basından faydalanılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Sportif Amatör Yarışmalar ve turnuvalar düzenlemek	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Çeşitli spor dallarında kurslar açılması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
26	Amatör Spor kulüplerine destek olunması	Amatör Spor Kulüplerine malzeme yardımında bulunulması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
27	Karşı Karşıya kalınması muhtemel tüm doğal afetler karşısında nasıl bir yol izlenmesi gereğiyle ilgili vatandaş ve personelin bilgilendirilmesi	Kurtarma ekibi kurulması ve personelin eğitilmesi	Zabıta Müdürlüğü
		Görsel ve basılı iletişim araçlarından faydalanılarak vatandaşta farkındalık yaratmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Olası afet durumlarında sağlık hizmetlerinin yürütüle bilmesi için Ege üniversitesiyle işbirliği ile gerekli eğitim ve planlamanın yapılması	Sağlık İşler Müdürlüğü
28	Bayraklının geleceğine bayraklıda yaşayan insanlarla yön verilmesi	Vatandaş Memnuniyeti anketi yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
		Muhtarlarla her yıl yemekli toplantı yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Kent Konseyi ile toplantılar yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Meslek Odaları ile toplantı yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Esnaf Odaları Birliği ve Ticaret Odası ile birer toplantı yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Yılda en az birer adet yazılı ve görsel haber servisi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
29	Bayraklının bilinirliğinin artırılması	Dünya Barış Anıtının canlılığı düzenlenecek etkinliklerle arttırılacak	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Bayraklı Rehberinin hazırlanması, basımı ve dağıtımı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
30	Ekonomik değer yaratılabilecek alanların düzenlenmesi	Smyrna kazı alanının 1/1000 ölçeli koruma amaçlı imar planı çalışmalarının tamamlanması ve çevresinin düzenlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Yeni Pazar yerleri yapılması ve eskilerin modernize edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Vatandaşlarımızın mevcut olan pazar yerlerinde rahatça, güvenilir, hijyenik ve ekonomik alışveriş yapmaları sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
31	Kültür Düzeyini En Üst Seviyeye Çıkartmak için Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	Sempozyum ve Kongreler Düzenlenmesi	Özel Kalem Md. Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Panel Seminer Ve Konferanslar Düzenlenmesi	Özel Kalem Md. Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Özel günlerde konserler ve yarışmalar düzenlenmesi	Özel Kalem Md. Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Resmi Bayram ve Anma Günlerinde Tören Düzenlenmesi	Özel Kalem Md. Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Bayraklı Belediyesi ile Hedef Kitleler arası iletişimin güçlendirilmesi	Özel Kalem Md. Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Çeşitli kurslar açılması (gitar, bağlama, tiyatro,okuma yazma vb.)	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
32	İlçemizi Tanıtıcı Etkinlikler Düzenlenmesi ve Katılımın Sağlanması	Uluslar arası Smyrna Kültür Sanat festivali düzenlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Meslek edindirme kursları açılması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		İlçemizin tanıtımı için ulusal ve uluslar arası fuarlara katılınması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		İlçe halkımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırılması, Şair ve yazarların katılacağı imza günleri yapılması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
33	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütülebileceği mekan sayısının arttırılması mevcutların revizyonunun yapılması	Bayraklı Kültür evi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Atatürk Açık Hava Tiyatrosunun Modernize Edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Gezici İnternet otobüsünün hizmete sunulması	Destek Hizmetler Müdürlüğü
		Çok Amaçlı Kültür Merkezinin 2010 yılı içerisinde yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
34	Muhtaç durumda olan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarının karşılanması	Muhtaç durumdaki asker ailelerine nakdi yardımda bulunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine gıda,yakacak,giyecek ve eğitim yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Öncelik sırasına göre ihtiyaç sahiplerine nakdi yardım yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Hayır severleri teşvik etmek ve yardımlara destek kampanyaları açmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Başarılı ve ihtiyaçlı öğrencilere burs yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Kadın sorunları danışma masası ve Aile danışma merkezi -Sosyal amaçlı kadın merkezleri ve kadın konukevleri açılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Toplu sünnet ve nikah törenleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		İhtiyaç sahiplerinin çamaşırhanelerden faydalanmalarının sağlanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
35	Engellileri Sosyal Yaşama Kazandırılması	Engelli vatandaşlarımız için çeşitli kurslar düzenlenmesi	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü

III-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		BAYRAKLI BELEDİYESİ	
PH NO	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
36	Kent içindeki tarihi ve arkeolojik yapıların korunması, restore edilmesi	Belediyemiz sınırların içinde bulunan 1979 ada 6parsel için restorasyon çalışmaları yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Belediyemiz sınırları içinde Yahya Paşa köşkünün rölevesinin çıkarılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Tarihi eserlerin envanterlerinin çıkartılması	Kent Yenileme ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
		Tarihi mekanlara, kentsel ve arkeolojik sit alanlarına ilişkin tasarım projelerinin gerçekleştirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Tarihi,kültürel değerlerin korunmasında ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Yurt içi ve yurt dışı tur operatörleriyle görüşülerek Smyrna'nın gezi programına alınmasının sağlanması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Smyrna kazılarına destek olunması	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü
		Smyrna müzesinin tadilatının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Smyrna müzesinin çevresinin düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü